

## **RELATÓRIO DE AVALIAÇÃO E REVISÃO DO PLANO DE AÇÃO EQAVET**

**Referente ao 3º Período – 2019/2020**

**Escola Profissional de Agricultura e Desenvolvimento Rural de Cister,  
Alcobaça**

**Rua Costa Veiga  
2461-505 Alcobaça  
Tel: 262 596 844 / Fax: 262 596 734**

**Ana Paula Malojo  
Diretora  
Tel: 262 596 844 / Fax: 262 596 734**

## Índice

Introdução:	4
1 – Avaliação e Revisão das Atividades do Plano de Ação:	5
Indicador 4 - Taxa de conclusão dos cursos	5
Objetivo Específico 1: Reduzir o Abandono Escolar	5
Objetivo Específico 2: Reduzir o Absentismo	8
Objetivo Específico 3: Dinamizar Projetos na escola	10
Objetivo Específico 4: Diminuir o número de módulos em atraso	10
Objetivo Específico 5: Melhorar o relacionamento com os Encarregados de Educação	11
Indicador 5.a) - Taxa de colocação após conclusão de cursos	13
Objetivo Específico 1: Reforçar as parcerias com as empresas da região, intensificando as dinâmicas de trabalho colaborativo escola-meio	13
Objetivo Específico 2: Aumentar o número de alunos em prosseguimento de estudos	14
Indicador 6 – Utilização das competências adquiridas no local de trabalho	15
6.a) Percentagem de alunos que completaram o curso e que trabalham em profissões diretamente relacionadas com o curso/Área de Educação e Formação que concluíram	15
Objetivo Específico 1: Auscultar as entidades de acolhimento que recebem os alunos e avaliar a qualidade da formação ministrada pela escola	15
Objetivo Específico 2: Intensificar a relação da escola com as entidades empregadoras dos ex-alunos	16
Indicador 6 – Utilização das competências adquiridas no local de trabalho	18
6.b 3) Percentagem de empregadores que estão satisfeitos com os formandos que concluíram um curso de EFP	18
Objetivo Específico 1: Monitorizar a utilização das competências adquiridas no local de trabalho pelos alunos dos cursos profissionais;	18
Objetivo Específico 2: Adequar o perfil do aluno ao local de trabalho, tentando potenciar ao máximo a sua empregabilidade;	18
2 – Monitorização de Metas/Indicadores – Avaliação e Revisão:	20
Indicador 4 - Taxa de conclusão dos cursos	20
Objetivo Específico 1: Reduzir o Abandono Escolar	20
Objetivo Específico 2: Reduzir o Absentismo	20
Objetivo Específico 3: Dinamizar Projetos na escola	20
Objetivo Específico 4: Diminuir o número de módulos em atraso	20
Objetivo Específico 5: Melhorar o relacionamento com os Encarregados de Educação	21
Indicador 5.a) - Taxa de colocação após conclusão de cursos	21

Objetivo Específico 1: Reforçar as parcerias com as empresas da região, intensificando as dinâmicas de trabalho colaborativo escola-meio	21
Objetivo Específico 2: Aumentar o número de alunos em prosseguimento de estudos	21
6.a) Percentagem de alunos que completaram o curso e que trabalham em profissões diretamente relacionadas com o curso/Área de Educação e Formação que concluíram	21
Objetivo Específico 1: Auscultar as entidades de acolhimento que recebem os alunos e avaliar a qualidade da formação ministrada pela escola	21
Objetivo Específico 2: Intensificar a relação da escola com as entidades empregadoras dos ex-alunos	22
Indicador 6 – Utilização das competências adquiridas no local de trabalho	22
6.b 3) Percentagem de empregadores que estão satisfeitos com os formandos que concluíram um curso de EFP	22
Objetivo Específico 1: Monitorizar a utilização das competências adquiridas no local de trabalho pelos alunos dos cursos profissionais;	22
Objetivo Específico 2: Adequar o perfil do aluno ao local de trabalho, tentando potenciar ao máximo a sua empregabilidade;	22
3 – Conclusão:	23

## Introdução:

O presente relatório, realizado no âmbito do sistema de qualidade do ensino e formação profissional, EQAVET, destina-se à avaliação e revisão do Plano de Ação, referente ao 3º Período, através do esclarecimento do modo de implementação, avaliação das atividades previstas e revisão das mesmas (se necessário).

A par disso, serão apresentadas as principais **conclusões** e desvios através da explicitação das metas/indicadores possíveis de monitorizar até à data.

De salientar que este 3º período, devido à pandemia por COVID-19, decorreu à distância (E@D), ou seja, não foi presencial. Face a esta situação, não houve possibilidade de implementar algumas das atividades previstas no Plano de Ação, o que inevitavelmente irá influenciar os resultados obtidos.

## 1 – Avaliação e Revisão das Atividades do Plano de Ação:

### Indicador 4 - Taxa de conclusão dos cursos

#### Objetivo Específico 1: Reduzir o Abandono Escolar

Meta a atingir: **Reduzir em 1%** o abandono escolar / Periodicidade: **Por período letivo**

<b>Atividade 1</b>	<b>Contactar com os Pais/Encarregados de Educação (EE) logo que o Diretor de Turma detete que o aluno apresenta várias faltas injustificadas</b>
<b>Implementação</b>	<p>Para a realização desta atividade, a equipa EQAVET solicitou aos Diretores de Turma (DT) que fizessem semanalmente o levantamento e balanço das faltas dos alunos (faltas justificadas, injustificadas e recuperadas). No caso de detetarem alunos com faltas injustificadas, pediu para estarem mais atentos e, conseqüentemente, fizessem um controlo mais apertado.</p> <p>Destaca-se como medida extremamente relevante, a escola ter fornecido aos pais/EE os códigos de acesso ao programa GIAE, onde estes podem em qualquer momento aceder e monitorizar a assiduidade dos seus educandos.</p>
<b>Evidências</b>	<p>Registo escrito dos contactos com os pais/EE, arquivados no dossiê de Direção de Turma;</p> <p>Atas de Conselho de Turma;</p> <p>Relatório por período de Avaliação Interna;</p> <p>Contactos com a Comissão de Proteção e Crianças e Jovens (CPCJ) e Segurança Social (Assistente Social que acompanha o aluno em risco) arquivados no dossiê de Direção de Turma.</p>
<b>Avaliação</b>	<p>Neste período de Ensino à Distância (E@D) houve 11 alunos que não o frequentaram, apesar de todas as tentativas de contacto, por parte dos DT e dos restantes professores das diversas disciplinas. Todos os pais/EE foram, também, contactados diversas vezes, pela DT, para os informar da situação e simultaneamente apelar a que eles intercedessem junto dos seus educandos, mas sem sucesso. Destes alunos, 4 são menores de idade, assim, para além dos seus EE foi também participado à Comissão de Proteção de Crianças e Jovens (CPCJ) das suas áreas de residência.</p> <p>Todos os contactos estabelecidos entre o DT e os pais/EE ou com a CPCJ, para além de estarem arquivados no dossiê de Direção de Turma, estão evidenciados no Relatório de Avaliação Interna final.</p>
<b>Revisão - Plano/ Proposta de Melhoria</b>	Tendo em conta o mencionado anteriormente, a equipa EQAVET propõe que os DT continuem a ter muita atenção aos alunos que apresentarem várias faltas injustificadas e contactem os pais/EE para os informar, uma vez que nem todos consultam esta informação no Programa GIAE.

<b>Atividade 2</b>	<b>Comunicar aos Pais/Encarregados de Educação no caso dos alunos que atingirem 10% de faltas injustificadas mais uma, permitidas em cada módulo</b>
<b>Implementação</b>	<p>Nas situações em que os alunos não justificam e atingem e/ou ultrapassam os 10% de faltas injustificadas permitido por lei, os Pais/EE foram imediatamente informados (quer numa situação quer na outra).</p> <p>Para a recuperação das aprendizagens, os alunos ficam sujeitos à aplicação das medidas de recuperação e integração (MRI).</p> <p>Destaca-se novamente, a escola ter fornecido aos pais/EE os códigos de acesso ao programa GIAE, onde estes podem, em qualquer momento, aceder e monitorizar a assiduidade dos seus educandos.</p>
<b>Evidências</b>	<p>Serviço de mensagem (SMS), Correio eletrónico, Cartas, Telefone;</p> <p>Registo de contactos com os Pais/EE;</p> <p>Registo do envio de cartas registadas, correio eletrónico, contactos telefónicos;</p> <p>Dossiê da Direção de Turma;</p> <p>Atas dos Conselhos de Turma;</p> <p>Programa GIAE.</p>
<b>Avaliação</b>	<p>Neste período (E@D), os Diretores de Turma fizeram um controlo muito mais apertado aos alunos que apresentaram faltas injustificadas, uma vez que se os alunos não entregassem as tarefas que tinham de realizar nas horas de trabalho autónomo teriam falta injustificada e simultaneamente não realizavam um elemento de avaliação. Assim, o aluno era avisado não só pelo DT, mas também pelo professor da disciplina onde se verificasse essa situação.</p> <p>De salientar que estes alunos já foram identificados na atividade referida anteriormente e, por isso, os pais já foram avisados do percurso do seu educando relativamente às faltas.</p> <p>De referir, tal como na atividade anterior, que a escola forneceu aos pais/EE os códigos de acesso ao programa GIAE, onde podem em qualquer momento monitorizar a assiduidade dos seus educandos.</p>
<b>Revisão- Plano/ Proposta de Melhoria</b>	Tendo em conta o mencionado anteriormente a equipa EQAVET propõe que a atividade continue a ser realizada, logo que se atinja o tempo previsto na lei os pais/EE sejam informados formalmente.

<b>Atividade 3</b>	<b>Identificar e registar os elementos de risco (módulos em atraso, falta de assiduidade, registos de ocorrências disciplinares) e quando necessário encaminhar os alunos para os Serviços de Psicologia</b>
<b>Implementação</b>	<p>Para a realização desta atividade, a equipa EQAVET solicitou aos Diretores de Turma que fizessem semanalmente o levantamento/balanço das faltas e registos de ocorrências (quer de carácter informativo quer disciplinar). De salientar que os docentes, quando identificam situações anómalas (algun aluno que falte anormalmente, ou que vai ficar com o módulo em atraso, ou que faz um registo de ocorrência), têm por hábito informar de imediato o DT.</p> <p>A equipa EQAVET solicitou, também, aos DTs que sempre que fosse pertinente, pedissem a intervenção dos Serviços de Psicologia e Orientação (SPO).</p>

	<p>O contexto de pandemia devido à COVID-19 produziu alterações significativas na vida das escolas, dos professores e dos alunos, conduzindo a que, num curto espaço de tempo, fossem desenvolvidas e implementadas estratégias ajustadas ao ensino à distância que permitissem responder às diferentes especificidades dos alunos no acesso à comunicação, informação e conhecimento, evitando aprofundar desigualdades sociais e educativas e simultaneamente gerir a pressão e desgaste emocional experienciados, com maior ou menor impacto, por todos os elementos da comunidade educativa.</p> <p>Face aos condicionalismos decorrentes do período pandémico, a intervenção do SPO expandiu-se à comunidade educativa (alunos, professores, pais e encarregados de educação, assistentes operacionais, etc.) procurando não só contribuir para a literacia no âmbito da COVID-19, mas também para a promoção e divulgação de estratégias no campo da saúde psicológica e emocional, visando a adoção de comportamentos pró-sociais e pró-saúde, mediante uma abordagem à distância, através do recurso a telefonemas, sms, mails e videoconferências via plataformas <i>Meeting e WhatsApp</i>.</p> <p>Para além deste enfoque, a intervenção do SPO foi igualmente direcionada para a orientação escolar e profissional, no sentido de: potenciar o nível de confiança dos jovens e das famílias perante a continuidade do prosseguimento de estudos; otimizar alternativas e recursos para a continuidade e/ou reformulação do percurso escolar; sensibilizar, apoiar e promover o desenvolvimento de atitudes favoráveis à concretização dos objetivos escolares de final de curso, nomeadamente, no que se refere à apresentação oral da PAP; alargar conhecimentos acerca das vias de formação profissional preferenciais; atualizar conhecimentos acerca das condições de acesso a CSTEP e ao ensino superior e apoiá-los no processo de candidatura aos mesmos.</p>
<p><b>Evidências</b></p>	<p>Relatório por período de Avaliação Interna (Pautas de faltas, desistências, transferências e anulações de matrículas);</p> <p>Atas dos Conselhos de Turma;</p> <p>Relatórios da Psicóloga;</p> <p>Dados estatísticos por período;</p> <p>Programa GIAE.</p>
<p><b>Avaliação</b></p>	<p>Os Diretores de Turma depois de fazerem o levantamento dos alunos que se encontram nestas situações, no final de cada período, plasmam estas informações no documento (que contém os dados estatísticos de cada turma) que é entregue à equipa EQAVET que elabora o Relatório de Avaliação interna por período.</p> <p>Sempre que foi solicitada a intervenção aos Serviços de Psicologia, este agiu no imediato tentando diagnosticar os principais motivos responsáveis pelos elementos considerados de risco, apresentados pelos alunos.</p> <p>No geral, têm sido cumpridos os objetivos propostos. Salienta-se a proximidade e articulação entre os Serviços de Psicologia e o grupo docente.</p> <p>Um constrangimento está relacionado com a articulação das atividades realizadas na escola e da disponibilidade horária da psicóloga, pelo facto de a sua colaboração ser só parcial (meio horário).</p>

<b>Revisão- Plano/ Proposta de Melhoria</b>	Tendo em conta o mencionado anteriormente, a equipa EQAVET propõe que se continue a fazer este controlo apertado, uma vez que é possível agir no imediato e consequentemente prevenir possíveis casos de desistências.  Propõe, também, a continuidade das ações de sensibilização dinamizadas pelo SPO e dirigidas aos alunos nas suas diversas vertentes.
---	---

<b>Atividade 4</b>	<b>Promover sessões na Escola com a presença de empresários e especialistas de diversas áreas de formação e também ex-alunos com sucesso no mercado de trabalho, como forma de motivação dos alunos</b>
<b>Implementação</b>	Esta atividade foi implementada no 1º e no 2º período. Devido ao E@D esta atividade não foi implementada este período.
<b>Evidências</b>	Registo fotográfico e notícia das sessões realizadas; Relatórios das atividades da BE.
<b>Avaliação</b>	Nada a referir.
<b>Revisão- Plano/ Proposta de Melhoria</b>	Nada a referir.

#### Objetivo Específico 2: Reduzir o Absentismo

Meta a atingir (anual): **Reduzir em 1% o absentismo** / Periodicidade: **Por período letivo**

<b>Atividade 1</b>	<b>Identificar, em todos os anos, os alunos que acumulam faltas injustificadas</b>
<b>Implementação</b>	Para a realização desta atividade, a equipa EQAVET solicitou aos Diretores de Turma que, semanalmente, fizessem o levantamento das faltas injustificadas por módulo/disciplina, tendo em conta o tempo legal previsto para a entrega das justificações. Para o efeito os DTs consultam o Programa GIAE que permite a visualização dos mapas de assiduidade de cada turma.
<b>Evidências</b>	Mapas de assiduidade; Atas de Conselho de turma; Programa GIAE.
<b>Avaliação</b>	Quando os DTs verificam que os alunos apresentam um número de faltas injustificadas por módulo/disciplina próximo do limite permitido por lei, alertam os alunos para a consequência dessas faltas, nomeadamente terem de fazer a recuperação de aulas e se ultrapassarem estarem sujeitos às medidas de recuperação e integração (MRI).
<b>Revisão- Plano/ Proposta de Melhoria</b>	Tendo em conta o mencionado anteriormente, a equipa EQAVET propõe que se continue a fazer este controlo, uma vez que é possível agir no imediato e consequentemente prevenir possíveis casos de absentismo.



<b>Atividade 2</b>	<b>Identificar as principais causas do absentismo escolar</b>
<b>Implementação</b>	Para a realização desta atividade, a equipa EQAVET solicitou aos Diretores de Turma e estes aos docentes do conselho de turma, que estivessem atentos nas suas disciplinas/módulos às faltas injustificadas dadas pelos alunos e tentassem junto deles entender os motivos, fazendo esse reporte ao DT. Sempre que for pertinente, o DT solicita a intervenção dos Serviços de Psicologia e Orientação.
<b>Evidências</b>	Atas de Conselho de Turma; Relatórios da Psicóloga; Fichas de Ação de Melhoria.
<b>Avaliação</b>	Quando os DTs analisam e conversam com os alunos sobre a origem destas faltas, na maioria das situações, concluem que estas estão associadas a dificuldades económicas dos seus pais e conseqüentemente se sentem na obrigação de os ajudar. De salientar que são alunos que estão a frequentar cursos com uma componente prática que lhes vai proporcionando a aquisição de algumas ferramentas de trabalho, que podem ser postas em prática fora da escola. É importante referir que a maioria dos alunos usufrui de apoios económicos, porque o rendimento dos seus agregados familiares é muito reduzido. O DT acaba por ter um papel importante nestas conversas, porque sensibiliza os alunos para a importância da conclusão dos seus cursos e o acesso a empregos remunerados de acordo com as suas habilitações académicas, e por isso poderem continuar a ajudar os seus familiares. O trabalho desenvolvido em paralelo com os Serviços de Psicologia e Orientação também se revela eficaz, uma vez que há um acompanhamento mais de perto com os alunos.
<b>Revisão- Plano/ Proposta de Melhoria</b>	Tendo em conta o mencionado anteriormente, a equipa EQAVET propõe que se continue a desenvolver esta atividade, uma vez que é possível agir no imediato e conseqüentemente prevenir possíveis casos de absentismo.

<b>Atividade 3</b>	<b>Definir e aplicar estratégias diversificadas, tendo em conta o perfil do aluno, através dos meios que se considerem mais exequíveis constantes do Regulamento Interno (RI).</b>
<b>Implementação</b>	Cada Diretor de Turma, no início do ano, faz a caracterização da sua turma e conseqüentemente analisa o perfil de cada aluno. Na primeira reunião de conselho de turma, que é realizada logo após o início das atividades letivas presenciais com os alunos, há uma exposição desta caracterização a todos os docentes e, conseqüentemente, são definidas e traçadas as medidas/estratégias a serem aplicadas aos alunos por todos os docentes. Cada docente aplica as estratégias de atuação já definidas, por forma a garantir que todos os alunos possam ter sucesso. Quando se verifica que algum aluno não obtém sucesso, por falta de assiduidade, os docentes aplicam as medidas que constam do Regulamento Interno (RI).

	<p>De salientar que todos os alunos estão sujeitos à aplicação de medidas universais, ao abrigo da inclusão prevista no DL nº.54, e por isso todos podem ter acesso a determinadas medidas.</p> <p>No caso de alunos com Relatório Técnico Pedagógico (RTP), cabe à Equipa Multidisciplinar de Apoio à Educação Inclusiva (EMAEI) fazer o acompanhamento mais individualizado e delinear as medidas/estratégias a adotar pelos docentes para esses alunos, de acordo com a realidade de cada um.</p>
<b>Evidências</b>	<p>Planificações;</p> <p>Critérios gerais/específicos de avaliação;</p> <p>Registo no sumário da disciplina no Programa GIAE;</p> <p>Pautas de faltas;</p> <p>Programa GIAE.</p>
<b>Avaliação</b>	<p>Decorrente das informações fornecidas, cada docente adapta as suas planificações e define estratégias de atuação diversificadas e critérios de avaliação, por forma a garantir que todos os alunos possam ter sucesso, uma vez que o insucesso está interligado com o absentismo escolar.</p> <p>Esta atividade tem permitido à maioria dos alunos que faltam, fazer a recuperação das aprendizagens.</p>
<b>Revisão- Plano/ Proposta de Melhoria</b>	<p>Tendo em conta o mencionado anteriormente, a equipa EQAVET propõe que se continuem a promover estas atividades, por forma a que todos os alunos consigam atingir o sucesso académico.</p>

### Objetivo Específico 3: Dinamizar Projetos na escola

Meta a atingir: **Aumentar em 1 % a concretização de projetos** / Periodicidade: **Por ano letivo**

<b>Atividade 1</b>	<b>Criar oportunidades aos alunos para participarem em experiências/projetos de aprendizagem e/ou profissional</b>
<b>Implementação</b>	<p>Devido à pandemia por COVID-19, a Biblioteca Escolar dinamizou, com alguns alunos, as seguintes atividades BE@Distância:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Elaboração de poemas sobre a pandemia em tempo de confinamento, em articulação com a disciplina de Português;</li> <li>- Celebração do Dia da Europa com vídeo realizado por aluna partilhando uma sugestão de leitura a convite da <i>Europe Direct</i> Oeste e Lezíria do Tejo;</li> <li>- Celebração dos Santos Populares com a dinamização do concurso “Decora a tua Sardinha”.</li> </ul>
<b>Evidências</b>	<p>Candidaturas aos diversos projetos;</p> <p>Plano Anual de Atividades (PAA);</p> <p>Relatório das atividades da BE.</p>
<b>Avaliação</b>	<p>Estas atividades têm permitido aos alunos envolvidos participarem de forma ativa em experiências bastante enriquecedoras do ponto de vista académico e humano.</p>

<b>Revisão- Plano/ Proposta de Melhoria</b>	Tendo em conta o mencionado anteriormente, a equipa EQAVET propõe que se continue a desenvolver esta atividade.
---	---

<b>Objetivo Específico 4: Diminuir o número de módulos em atraso</b>
Meta a atingir: <b>Reduzir em 5% os módulos em atraso</b> / Periodicidade: <b>Por período letivo</b>

<b>Atividade 1</b>	<b>Definir estratégias e calendarizar aulas de apoio de acordo com o perfil do aluno para a recuperação de módulos em atrasos/preparação de exames.</b>
<b>Implementação</b>	A equipa do Centro de Apoio à Aprendizagem (CAA), em conjunto com a Direção, definiu que os alunos que atualmente tinham módulos em atraso do 1º e 2º Período, poderiam, sempre que fosse possível, recuperá-los neste 3º Período, à distância. Assim, a equipa do CAA elaborou um cronograma com os horários das aulas de apoio pedagógico para a recuperação dos módulos em atraso/preparação de exames, de acordo com a disponibilidade dos professores envolvidos e da disponibilidade horária dos alunos. Sempre que possível, foi feito um ajuste nos horários dos professores, para poder estender as horas dos apoios a mais alunos. Este cronograma foi entregue a cada professor do apoio e ao Diretor de Turma, que deu conhecimento aos alunos.
<b>Evidências</b>	Atas de Conselho de Turma; Aulas de apoio nos horários das turmas e dos professores; Pauta de módulos em atraso; Calendário de exames – Equipa CAA.
<b>Avaliação</b>	Foi definida a estratégia de recuperação de módulos em atraso/preparação de exames e feita a sua calendarização. Os alunos foram informados pelos Diretores de Turma. Assim, alguns alunos com módulos em atraso tiveram a possibilidade de frequentar à distância e recuperar com sucesso os módulos em atraso durante este período.
<b>Revisão- Plano/ Proposta de Melhoria</b>	Tendo em conta o mencionado anteriormente, a equipa EQAVET propõe que se continue a desenvolver esta atividade, adaptando quando e se for necessário, à realidade do ensino à distância (E@D).

<b>Atividade 4</b>	<b>Contactar os alunos que não concluíram o curso no ciclo de formação inicial e incentivar à sua conclusão</b>
<b>Implementação</b>	Esta atividade será implementada no início do 1º Período do próximo ano letivo, para os ex-alunos que deixaram módulos em atraso.
<b>Evidências</b>	Registo de presenças assinado pelos alunos quando vêm realizar o exame.
<b>Avaliação</b>	Nada a referir.
<b>Revisão- Plano/ Proposta de Melhoria</b>	Nada a referir.

**Objetivo Específico 5: Melhorar o relacionamento com os Encarregados de Educação**

Meta a atingir: **Aumentar em 1% os contactos presenciais dos EE** /  
Periodicidade: **Por período letivo (período homólogo)**

<b>Atividade 1</b>	<b>Agendar contactos frequentes com os Pais/Encarregados de Educação.</b>
<b>Implementação</b>	Neste período de E@D, os Diretores de Turma (DT), sempre que consideraram relevante, contactaram por diversos meios (telefone, <i>email</i> , sms, <i>WhatsApp</i> , <i>Messenger</i> , ...) os Pais/EE fazendo um registo dos assuntos tratados com os mesmos.
<b>Evidências</b>	Registo de contactos individuais com os Pais/EE; Atas das reuniões com Pais/EE; Dossiê de DT; Atas de Conselho de Turma.
<b>Avaliação</b>	Os registos de contactos dos Pais/EE foram efetuados em folhas próprias e arquivadas nos dossiês de Direção de Turma. No final de cada período, os DTs mencionam em ata de Conselho de Turma todos os contactos efetuados com os Pais/EE.
<b>Revisão- Plano/ Proposta de Melhoria</b>	A equipa EQAVET propõe que se continue a desenvolver esta atividade, uma vez que é de extrema importância o envolvimento dos Pais/EE no percurso escolar dos seus educandos.

<b>Atividade 2</b>	<b>Agendar reuniões trimestrais de entrega de avaliações como momento privilegiado de relacionamento com os Pais/Encarregados de Educação</b>
<b>Implementação</b>	Esta atividade não foi implementada devido à pandemia por COVID-19 e o ensino ser à distância.
<b>Evidências</b>	Convocatórias enviadas aos Pais/EE; Atas das reuniões com Pais/EE; Atas de Conselho de Turma.
<b>Avaliação</b>	Os Diretores de Turma enviaram as informações relativas à avaliação do 3º Período (extrato de faltas e ficha informativa) para o email de todos os Pais/EE da sua direção de turma.
<b>Revisão- Plano/ Proposta de Melhoria</b>	A equipa EQAVET propõe a continuidade desta atividade, assim que seja retomado o ensino presencial, uma vez que é muito importante o envolvimento dos Pais/EE no percurso escolar dos seus educandos.

<b>Atividade 3</b>	<b>Flexibilizar o horário de atendimento aos Pais/Encarregados de Educação</b>
<b>Implementação</b>	Neste período de E@D, cada Diretor de Turma (DT) contactou, sempre que foi necessário os Pais/EE, pelos meios já referidos na atividade 1, sendo o registo feito em folha própria para o efeito (também já referido na atividade 1).
<b>Evidências</b>	Registo das presenças dos Pais/EE.
<b>Avaliação</b>	Todos os DTs mantiveram um contacto muito frequente com os pais/EE.

<b>Revisão- Plano/ Proposta de Melhoria</b>	A equipa EQAVET propõe a continuidade desta atividade, uma vez que é muito importante o envolvimento dos Pais/EE no percurso escolar dos seus educandos.
---	--

<b>Atividade 4</b>	<b>Promover eventos de carácter formativo e/ou lúdico na escola, aberto e/ou direcionado à participação dos Pais/EE</b>
<b>Implementação</b>	Esta atividade não foi implementada devido à pandemia por COVID-19.
<b>Evidências</b>	Atas de Conselho de Diretores de Turma; Atas/memorandos de Direção de Curso; Relatórios da Equipa do EDAP; Relatórios da Equipa do EMAEI; Relatório da Coordenadora da BE; Relatório da Psicóloga; PAA.
<b>Avaliação</b>	Nada a referir.
<b>Revisão- Plano/ Proposta de Melhoria</b>	Nada a referir.

## Indicador 5.a) - Taxa de colocação após conclusão de cursos

**Objetivo Específico 1: Reforçar as parcerias com as empresas da região, intensificando as dinâmicas de trabalho colaborativo escola-meio**

Meta a atingir: **Aumentar em 0,5% os diplomados colocados no mercado de trabalho /**  
Periodicidade: **Final do ano letivo**

<b>Atividade 1</b>	<b>Organizar sessões com empresários e especialistas nas diversas áreas de formação para dinamizar sessões técnicas com os alunos</b>
<b>Implementação</b>	Esta atividade foi implementada no 1º e no 2º período. Devido ao E@D esta atividade não foi implementada este período.
<b>Evidências</b>	Registo fotográfico e elaboração de notícias das sessões realizadas.
<b>Avaliação</b>	Nada a referir.
<b>Revisão- Plano/ Proposta de Melhoria</b>	Nada a referir.

<b>Atividade 2</b>	<b>Organizar visitas de estudo às empresas das diferentes áreas</b>
<b>Implementação</b>	Esta atividade foi implementada no 1º e no 2º período. Devido ao E@D esta atividade não foi implementada este período.
<b>Evidências</b>	Registo fotográfico e elaboração de notícias das sessões realizadas.
<b>Avaliação</b>	Nada a referir.
<b>Revisão- Plano/ Proposta de Melhoria</b>	Nada a referir.

<b>Atividade 3</b>	<b>Estabelecer novas parcerias com empresas da região</b>
<b>Implementação</b>	Devido ao E@D esta atividade não foi implementada este período.
<b>Evidências</b>	Protocolos estabelecidos com as empresas.
<b>Avaliação</b>	Nada a referir.
<b>Revisão- Plano/ Proposta de Melhoria</b>	Nada a referir.

**Objetivo Específico 2: Aumentar o número de alunos em prosseguimento de estudos**

Meta a atingir: **Aumentar em 0,5% os diplomados que prosseguem estudos /**  
Periodicidade: **Final do ano letivo**

<b>Atividade 1</b>	<b>Promover ações de sensibilização com os responsáveis do Ensino Superior/ex-alunos nas diversas áreas de formação/Divulgação da oferta formativa do Ensino Superior.</b>
<b>Implementação</b>	Para a realização desta atividade, a Psicóloga da Escola dinamizou com a Escola Superior Agrária de Santarém uma sessão online de divulgação sobre a oferta formativa dirigida aos alunos da turma de 3º ano do curso de TPA.  O Instituto Politécnico de Leiria e a Escola Superior Agrária de Castelo Branco enviaram para a Direção da Escola informações sobre a oferta formativa e condições de acesso ao ensino superior que foram disponibilizadas aos alunos das turmas do 3º ano.
<b>Evidências</b>	Inquérito de satisfação aplicado aos alunos após as ações de sensibilização; Registo fotográfico e notícia das sessões realizadas.
<b>Avaliação</b>	Esta sessão/informação disponibilizada foi muito útil para os alunos, uma vez que puderam esclarecer as suas dúvidas relativamente ao prosseguimento de estudos no ensino superior.
<b>Revisão- Plano/ Proposta de Melhoria</b>	Tendo em conta o mencionado anteriormente, a equipa EQAVET, propõe que esta atividade se mantenha e que nas próximas sessões seja aplicado o questionário/inquérito de satisfação aos alunos, com o objetivo de avaliar a percentagem de alunos que gostaria de prosseguir estudos.

<b>Atividade 2</b>	<b>Promover visitas de estudo aos Estabelecimentos do Ensino Superior</b>
<b>Implementação</b>	Esta atividade foi implementada no 1º período. Devido ao E@D esta atividade não foi implementada este período.
<b>Evidências</b>	PAA; Relatórios das Visitas de Estudo.
<b>Avaliação</b>	Nada a referir.
<b>Revisão- Plano/ Proposta de Melhoria</b>	Nada a referir.

## Indicador 6 – Utilização das competências adquiridas no local de trabalho

6.a) Percentagem de alunos que completaram o curso e que trabalham em profissões diretamente relacionadas com o curso/Área de Educação e Formação que concluíram

**Objetivo Específico 1: Auscultar as entidades de acolhimento que recebem os alunos e avaliar a qualidade da formação ministrada pela escola**

Meta a atingir: **Aumentar em 1% o grau satisfação das Entidades de Acolhimento, por forma a aumentar a empregabilidade dos diplomados a trabalhar na área de formação nos locais onde realizaram as FCT**  
Periodicidade: **Por ano letivo**

<b>Atividade 1</b>	<b>Analisar o perfil técnico dos alunos e das Entidades de FCT</b>
<b>Implementação</b>	Devido ao E@D esta atividade não foi implementada este período.
<b>Evidências</b>	Critérios para a seleção das entidades de acolhimento de FCT em função do perfil do aluno; Atas/memorandos de Direção de Curso; Avaliações dos alunos em FCT; Planos de Ação das diferentes Áreas de formação.
<b>Avaliação</b>	Nada a referir.
<b>Revisão- Plano/ Proposta de Melhoria</b>	Nada a referir.

<b>Atividade 2</b>	<b>Contactar as Entidades Parceiras no sentido de aferir o perfil técnico do aluno que mais se adequa à sua empresa</b>
<b>Implementação</b>	Devido ao E@D esta atividade não foi implementada este período.
<b>Evidências</b>	Registo de contactos efetuados com entidades parceiras; Relatórios de Direção de Curso.
<b>Avaliação</b>	Nada a referir.
<b>Revisão- Plano/ Proposta de Melhoria</b>	Nada a referir.

<b>Atividade 3</b>	<b>Recolher informações sobre o grau de satisfação das Entidades Acolhimento FCT</b>
<b>Implementação</b>	Devido ao E@D esta atividade não foi implementada este período.
<b>Evidências</b>	Inquérito aos responsáveis das empresas/monitores das entidades acolhimento FCT.
<b>Avaliação</b>	Nada a referir.



<b>Revisão- Plano/ Proposta de Melhoria</b>	Nada a referir.
---	-----------------

<b>Atividade 4</b>	<b>Recolher sugestões de melhoria na área de formação</b>
<b>Implementação</b>	Devido ao E@D esta atividade não foi implementada este período.
<b>Evidências</b>	Inquérito aos responsáveis das empresas/ Monitores das Entidades de Acolhimento de FCT.
<b>Avaliação</b>	Nada a referir.
<b>Revisão- Plano/ Proposta de Melhoria</b>	Nada a referir.

<b>Atividade 5</b>	<b>Estabelecer novas parcerias com empresas</b>
<b>Implementação</b>	Devido ao E@D esta atividade não foi implementada este período.
<b>Evidências</b>	Envio de convite às entidades; Assinatura de protocolos.
<b>Avaliação</b>	Nada a referir.
<b>Revisão- Plano/ Proposta de Melhoria</b>	Nada a referir.

<b>Objetivo Específico 2: Intensificar a relação da escola com as entidades empregadoras dos ex-alunos</b>
Meta a atingir: <b>Aumentar em 0,5% o número de entidades que dão o seu testemunho /</b> Periodicidade: <b>Por ano letivo</b>

<b>Atividade 1</b>	<b>Realizar anualmente os inquéritos de satisfação aos empregadores dos ex-alunos</b>
<b>Implementação</b>	Esta atividade não foi implementada, uma vez que só está prevista a sua concretização em janeiro do ano civil seguinte ao do término do curso.
<b>Evidências</b>	Contactos efetuados pelo GEFE.
<b>Avaliação</b>	Nada a referir.
<b>Revisão- Plano/ Proposta de Melhoria</b>	Nada a referir.

<b>Atividade 2</b>	<b>Registar a taxa de diplomados empregados na área de formação.</b>
<b>Implementação</b>	Esta atividade não foi implementada, uma vez que só está prevista a sua concretização em janeiro do ano civil seguinte ao do término do curso.
<b>Evidências</b>	Inquéritos (EQAVET) - satisfação das entidades empregadoras; Anexo 2 do EQAVET; Dados estatísticos;
<b>Avaliação</b>	Nada a referir.
<b>Revisão- Plano/ Proposta de Melhoria</b>	Nada a referir.

## Indicador 6 – Utilização das competências adquiridas no local de trabalho

6.b 3) Percentagem de empregadores que estão satisfeitos com os formandos que concluíram um curso de EFP

**Objetivo Específico 1: Monitorizar a utilização das competências adquiridas no local de trabalho pelos alunos dos cursos profissionais;**

Meta a atingir: **Aumentar em 0,25% o grau de satisfação** / Periodicidade: **Por ano letivo**

<b>Atividade 1</b>	<b>Realizar anualmente de inquéritos de satisfação aos empregadores dos ex-alunos;</b>
<b>Implementação</b>	Esta atividade não foi implementada, uma vez que só está prevista a sua concretização em janeiro do ano civil seguinte ao do término do curso.
<b>Evidências</b>	Contactos com as entidades empregadoras; Inquérito de satisfação aplicado às entidades empregadoras; Tratamento dos dados <i>online</i> .
<b>Avaliação</b>	Nada a referir.
<b>Revisão- Plano/ Proposta de Melhoria</b>	Nada a referir.

**Objetivo Específico 2: Adequar o perfil do aluno ao local de trabalho, tentando potenciar ao máximo a sua empregabilidade;**

Meta a atingir: **Aumentar em 0,25% o grau de satisfação dos empregadores** /  
Periodicidade: **Por ano letivo**

<b>Atividade 1</b>	<b>Contactar com as Entidades Parceiras no sentido de aferir a sua intenção de contratar novos colaboradores.</b>
<b>Implementação</b>	Devido ao E@D esta atividade não foi implementada este período.
<b>Evidências</b>	Registo de contactos efetuados com entidades parceiras; Relatórios do Gabinete GEFE.
<b>Avaliação</b>	Nada a referir.
<b>Revisão- Plano/ Proposta de Melhoria</b>	Nada a referir.

<b>Atividade 2</b>	<b>Registar a taxa de formandos empregados na área de formação</b>
<b>Implementação</b>	Esta atividade não foi implementada, uma vez que só está prevista a sua concretização em janeiro do ano civil seguinte ao do término do curso.
<b>Evidências</b>	Inquéritos (EQAVET) - satisfação das entidades empregadoras; Anexo 2 EQAVET; Dados estatísticos.
<b>Avaliação</b>	Nada a referir.
<b>Revisão- Plano/ Proposta de Melhoria</b>	Nada a referir.

## 2 – Monitorização de Metas/Indicadores – Avaliação e Revisão:

### Indicador 4 - Taxa de conclusão dos cursos

#### Objetivo Específico 1: Reduzir o Abandono Escolar

Meta a atingir: **Reduzir em 1%** o abandono escolar / Periodicidade: **Por período letivo**

No início do 3º Período deste ano letivo, estavam inscritos 154 alunos e chegaram ao final do período 152 alunos, uma vez que 2 alunos anularam a matrícula, o que equivale a uma taxa de abandono escolar de 1,29%. Fazendo uma análise comparativa com a % obtida no 2º Período (1,95%), regista-se uma diminuição de 0,66%.

#### Objetivo Específico 2: Reduzir o Absentismo

Meta a atingir (anual): **Reduzir em 1% o absentismo** / Periodicidade: **Por período letivo**

Por análise da informação constante no Relatório Final de Avaliação Interna deste ano letivo, constatamos que no final deste período, 80 alunos apresentaram uma ou mais faltas injustificadas (40 alunos a menos do que no período anterior).

#### Objetivo Específico 3: Dinamizar Projetos na escola

Meta a atingir: **Aumentar em 1% a concretização de projetos** / Periodicidade: **Por ano letivo**

No 3º Período foram dinamizadas 3 atividades à distância pela Biblioteca Escolar (BE@Distância). Durante este ano letivo foram dinamizadas um total de 20 atividades que proporcionaram aos alunos a possibilidade de participarem em experiências/projetos de aprendizagem e/ou profissional.

#### Objetivo Específico 4: Diminuir o número de módulos em atraso

Meta a atingir: **Reduzir em 5% os módulos em atraso** / Periodicidade: **Por período letivo**

Por análise da informação presente no Relatório de Avaliação Interna final, constatamos que o total de módulos em atraso por disciplina/curso/componente é igual a 247.

De salientar que este aumento do número de módulos em atraso está relacionado com o facto de 11 alunos não terem frequentado o E@D, acumulando por esse motivo um total de 186 módulos em atraso. Seriam considerados apenas 61 módulos em atraso, subtraindo ao número total de módulos, que comparando com o valor do 2º Período (106) significaria uma diminuição. Fazendo uma análise comparativa aos valores obtidos, regista-se um aumento do número de módulos em atraso de 233,01%.

**Objetivo Específico 5: Melhorar o relacionamento com os Encarregados de Educação**

Meta a atingir: **Aumentar em 1% os contactos presenciais dos EE** /  
Periodicidade: **Por período letivo (período homólogo)**

Dado o ensino ter sido à distância (E@D), devido à pandemia por COVID-19, não foi possível realizar reuniões presenciais com os Encarregados de Educação. No entanto, os contactos com os estes mantiveram-se, utilizando-se outros recursos (telefone, sms, *email*, *WhatsApp*, *Messenger*, videoconferências, ...).

No próximo ano, para ser feita a sua avaliação, será tido em conta os valores obtidos no 3º Período do ano letivo 2018/2019.

**Indicador 5.a) - Taxa de colocação após conclusão de cursos**

**Objetivo Específico 1: Reforçar as parcerias com as empresas da região, intensificando as dinâmicas de trabalho colaborativo escola-meio**

Meta a atingir: **Aumentar em 0,5% os diplomados colocados no mercado de trabalho**  
Periodicidade: **Final do ano letivo**

Este objetivo específico irá ser monitorizado em janeiro do ano civil seguinte ao do término do curso, neste caso para o ciclo 2016-2019 será realizado em janeiro de 2021.

**Objetivo Específico 2: Aumentar o número de alunos em prosseguimento de estudos**

Meta a atingir: **Aumentar em 0,5% os diplomados que prosseguem estudos** /  
Periodicidade: **Final do ano letivo**

Este objetivo específico irá ser monitorizado em janeiro do ano civil seguinte ao do término do curso, neste caso para o ciclo 2016-2019 será realizado em janeiro de 2021.

**Indicador 6 – Utilização das competências adquiridas no local de trabalho**

**6.a) Percentagem de alunos que completaram o curso e que trabalham em profissões diretamente relacionadas com o curso/Área de Educação e Formação que concluíram**

**Objetivo Específico 1: Auscultar as entidades de acolhimento que recebem os alunos e avaliar a qualidade da formação ministrada pela escola**

**Meta a atingir: Aumentar em 1% o grau de satisfação das Entidades de Acolhimento, por forma a aumentar a empregabilidade dos diplomados a trabalhar na área de formação nos locais onde realizaram as FCT**  
Periodicidade: **Por ano letivo**

Devido à pandemia por COVID-19, não foi possível os alunos realizarem/concluírem os seus períodos de FCT.

**Objetivo Específico 2: Intensificar a relação da escola com as entidades empregadoras dos ex-alunos**

**Meta a atingir: Aumentar em 0,5% o número de entidades que dão o seu testemunho /**  
Periodicidade: **Por ano letivo**

Este objetivo específico irá ser monitorizado em janeiro do ano civil seguinte ao do término do curso, neste caso para o ciclo 2016-2019 será realizado em janeiro de 2021.

**Indicador 6 – Utilização das competências adquiridas no local de trabalho**

**6.b 3) Percentagem de empregadores que estão satisfeitos com os formandos que concluíram um curso de EFP**

**Objetivo Específico 1: Monitorizar a utilização das competências adquiridas no local de trabalho pelos alunos dos cursos profissionais;**

**Meta a atingir: Aumentar em 0,25% o grau de satisfação /** Periodicidade: **Por ano letivo**

Este objetivo específico irá ser monitorizado em janeiro do ano civil seguinte ao do término do curso, neste caso para o ciclo 2016-2019 será realizado em janeiro de 2021.

**Objetivo Específico 2: Adequar o perfil do aluno ao local de trabalho, tentando potenciar ao máximo a sua empregabilidade;**

**Meta a atingir: Aumentar em 0,25% o grau de satisfação dos empregadores /** Periodicidade: **Por ano letivo**

Este objetivo específico irá ser monitorizado em janeiro do ano civil seguinte ao do término do curso, neste caso para o ciclo 2016-2019 será realizado em janeiro de 2021.

### 3 – Conclusão:

Analisando os quatro indicadores e os respetivos objetivos específicos/metapas, constatamos que nem todos são passíveis de serem avaliados quantitativamente, apenas poderá ser feita a sua monitorização. Esta situação deve-se à periodicidade das metas que foram estabelecidas no Plano de Ação.

De acordo com o referido anteriormente, não será possível medir os dois objetivos específicos do indicador 5.a), o objetivo específico 2 do indicador 6.a) e os dois objetivos específicos do indicador 6.b3) – estes objetivos específicos só poderão ser aferidos em janeiro de 2021.

Pelo motivo da pandemia por COVID-19 não foi possível aferir o objetivo específico 5 do indicador 4 e o objetivo específico 1 do indicador 6.a), uma vez que não foi exequível a recolha de dados para comparação. Os mesmos serão comparáveis no próximo ano letivo.

Assim, só foram objeto de avaliação os objetivos específicos, 1, 2, 3 e 4 do indicador 4.

Relativamente ao objetivo específico 1, em comparação com os valores obtidos para os dois períodos em análise (2º Período deste ano letivo com o 3º Período), verificamos que se conseguiu reduzir o abandono escolar em 0,66%. A meta a atingir previa a redução em 1% do abandono escolar, logo esta foi praticamente atingida. Como forma de motivação, no próximo ano letivo, a escola pretende envolver os alunos na construção do Plano Anual de Atividades (auscultando as suas sugestões); promover um maior dinamismo na Associação de Estudantes; promover ações que levem os alunos a valorizar o seu percurso escolar na definição do seu futuro; e promover testes vocacionais aos alunos dos cursos CEF para melhor definir o curso em que se deverão matricular.

Quanto ao objetivo específico 2, equiparando os valores obtidos para os dois períodos homólogos em análise (3º Período do ano 2018/2019 com o 3º Período do ano 2019/2020), verificamos que o número de alunos com faltas injustificadas aumentou de 77 para 80, o que corresponde a um aumento de 3,89%. A meta previa a redução em 1% do abandono escolar, o que significa que esta não foi superada.

No que concerne ao objetivo específico 3, comparando o número de atividades que proporcionaram aos alunos a possibilidade de participarem em experiências/projetos de aprendizagem e/ou profissional, no ano letivo 2018/2019 (15 atividades), com o número de atividades realizadas neste âmbito durante este ano letivo (20), verificamos que aumentou, correspondendo a um acréscimo de 33,33%. A meta previa o aumento de 1%, o que significa que esta foi amplamente superada. Com o objetivo de dinamizar atividades que promovam a partilha de boas práticas a vários níveis transnacionais, a escola irá dinamizar no próximo ano letivo: a formação no âmbito das candidaturas Erasmus+ com vista a apresentação de candidatura; a participação no projeto “eTwinning”; a partilha de boas práticas com escolas com experiência em projetos europeus; promover a realização de projetos de intercâmbio à distância com escolas internacionais e estabelecer protocolos de estágios internacionais.

No objetivo específico 4, confrontando os valores obtidos para os dois períodos em análise (2º Período deste ano letivo com o 3º Período), constatamos que o número de módulos em atraso aumentou de 106 para 247, correspondendo a um aumento de 133,01%. A meta a atingir previa a redução em 5% do número de módulos em atraso, logo esta não foi alcançada. Face à análise deste resultado no ponto 2 do presente relatório (11 alunos não terem frequentado o ensino à distância e acumularem um total de 186 módulos), não será tomada no momento nenhuma ação de melhoria. No entanto, no início do próximo ano letivo, serão efetuadas todas



as diligências para a sua recuperação, designadamente a elaboração de um plano de recuperação de módulos em atraso específico para estes alunos.

Apesar do objetivo específico 5 (Melhorar o relacionamento com os Encarregados de Educação) deste indicador, não ter sido avaliado este 3º período, a escola pretende no próximo ano letivo promover uma participação mais ativa dos pais/Encarregados de educação. Para isso irá mobilizá-los para a criação da Associação de Pais; envolvê-los no Plano Anual de Atividades (auscultando as suas sugestões); convidá-los a virem à escola e participarem em workshops e/ou nas sessões dinamizadas para os alunos no projeto da Biblioteca Escolar “Encontro com Pessoas Inspiradoras”, partilhando as suas experiências profissionais.

Com o objetivo de potenciar um envolvimento ainda maior dos *stakeholders* externos com menor participação, propõe-se: reforçar a sua participação em atividades da escola, nomeadamente em contexto de formação; convidar empresas para virem à escola falar sobre as suas experiências/percursos; dar primazia às entidades locais e Associações na participação enquanto júris das PAPs e convidar ex-alunos que possam vir a ser futuros stakeholders, a participarem em atividades na escola.

Alcobaça, 27 de julho de 2020

A coordenadora da equipa EQAVET/Autoavaliação,

*Carla Monteiro*

(Carla Rodrigues Monteiro)

Aprovado em reunião de Conselho Pedagógico a 04 de setembro de 2020

A Presidente do Conselho Pedagógico,