



**Escola Profissional de Agricultura
e Desenvolvimento Rural de Cister**
ALCOBAÇA

**RELATÓRIO DE AVALIAÇÃO DO
PLANO DE AÇÃO 2021 – 2º Período**

maio 2021
ANO LETIVO 2020/2021

Índice

Lista de siglas	4
Introdução:	5
1 – Avaliação e Revisão das Atividades do Plano de Ação:	6
Indicador 4 - Taxa de conclusão dos cursos	6
Objetivo Específico 1: Reduzir o Abandono Escolar	6
Objetivo Específico 2: Reduzir o Absentismo	9
Objetivo Específico 3: Dinamizar Projetos na escola	12
Objetivo Específico 4: Diminuir o número de módulos em atraso	13
Objetivo Específico 5: Melhorar o relacionamento com os Encarregados de Educação	14
Indicador 5.a) - Taxa de colocação após conclusão de cursos	16
Objetivo Específico 1: Reforçar as parcerias com as empresas da região, intensificando as dinâmicas de trabalho colaborativo escola-meio	16
Objetivo Específico 2: Aumentar o número de alunos em prosseguimento de estudos	17
Indicador 6 – Utilização das competências adquiridas no local de trabalho	18
6.a) Percentagem de alunos que completaram o curso e que trabalham em profissões diretamente relacionadas com o curso/Área de Educação e Formação que concluíram	18
Objetivo Específico 1: Auscultar as entidades de acolhimento que recebem os alunos e avaliar a qualidade da formação ministrada pela escola	18
Objetivo Específico 2: Intensificar a relação da escola com as entidades empregadoras dos ex-alunos	20
Indicador 6 – Utilização das competências adquiridas no local de trabalho	22
6.b 3) Percentagem de empregadores que estão satisfeitos com os formandos que concluíram um curso de EFP	22
Objetivo Específico 1: Monitorizar a utilização das competências adquiridas no local de trabalho pelos alunos dos cursos profissionais;	22
Objetivo Específico 2: Adequar o perfil do aluno ao local de trabalho, tentando potenciar ao máximo a sua empregabilidade;	22
2 – Monitorização de Metas/Indicadores – Avaliação e Revisão:	24
Indicador 4 - Taxa de conclusão dos cursos	24

Objetivo Específico 1: Reduzir o Abandono Escolar	24
Objetivo Específico 2: Reduzir o Absentismo	24
Objetivo Específico 3: Dinamizar Projetos na escola	24
Objetivo Específico 4: Diminuir o número de módulos em atraso	25
Objetivo Específico 5: Melhorar o relacionamento com os Encarregados de Educação	25
Indicador 5.a) - Taxa de colocação após conclusão de cursos	26
Objetivo Específico 1: Reforçar as parcerias com as empresas da região, intensificando as dinâmicas de trabalho colaborativo escola-meio	26
Objetivo Específico 2: Aumentar o número de alunos em prosseguimento de estudos	26
6.a) Percentagem de alunos que completaram o curso e que trabalham em profissões diretamente relacionadas com o curso/Área de Educação e Formação que concluíram	27
Objetivo Específico 1: Auscultar as entidades de acolhimento que recebem os alunos e avaliar a qualidade da formação ministrada pela escola	27
Objetivo Específico 2: Intensificar a relação da escola com as entidades empregadoras dos ex-alunos	27
Indicador 6 – Utilização das competências adquiridas no local de trabalho	28
6.b 3) Percentagem de empregadores que estão satisfeitos com os formandos que concluíram um curso de EFP	28
Objetivo Específico 1: Monitorizar a utilização das competências adquiridas no local de trabalho pelos alunos dos cursos profissionais;	28
Objetivo Específico 2: Adequar o perfil do aluno ao local de trabalho, tentando potenciar ao máximo a sua empregabilidade;	28
3 – Conclusão:	29

Lista de siglas

DT – Diretores de Turma

CAA - Centro de Apoio à Aprendizagem

CPCJ - Comissão de Proteção de Crianças e Jovens

CT – Conselho de Turma

DC- Diretor de Curso

EE – Encarregados de Educação

E@D – Ensino à Distância

EMAEI - Equipa Multidisciplinar de Apoio à Educação Inclusiva

FCT – Formação em Contexto de Trabalho

GPS – Guia Pedagógico Semanal

MRI - Medidas de Recuperação e Integração

PAA - Plano Anual de Atividades

PAP – Prova de Aptidão Profissional

RI – Regulamento Interno

SPO - Serviços de Psicologia e Orientação

TCP - Técnico de Cozinha/Pastelaria

TPA - Técnico de Produção Agropecuária

TRB - Técnico de Restaurante/Bar

Introdução:

O presente relatório, realizado no âmbito do sistema de qualidade do ensino e formação profissional, EQAVET, destina-se à avaliação e revisão do Plano de Ação estabelecido para o ano 2021, com particular análise do 1º Período deste ano letivo, através do esclarecimento do modo de implementação, avaliação das atividades previstas e revisão das mesmas.

A par disso, serão apresentadas as principais conclusões e desvios através da explicitação das metas/indicadores possíveis de monitorizar até à data e que poderão conduzir à introdução de ações de melhoria, com vista a ultrapassar alguns dos objetivos específicos menos conseguidos.

De salientar que o 2º período, com o confinamento geral obrigatório decretado pelo Governo Português, devido à pandemia por COVID-19, decorreu presencialmente do dia 04 até ao dia 21 de janeiro. Recomeçou com ensino à distância no dia 08 de fevereiro até ao dia 26 de março, tendo o calendário escolar sofrido algumas alterações com o objetivo de recuperar alguns dias da pausa letiva imposta.

Face a esta situação, não houve possibilidade de implementar/dinamizar algumas das atividades previstas no Plano de Ação, o que inevitavelmente irá influenciar os resultados obtidos.

1 – Avaliação e Revisão das Atividades do Plano de Ação:

Indicador 4 - Taxa de conclusão dos cursos

Objetivo Específico 1: Reduzir o Abandono Escolar

Meta a atingir: **Reduzir em 1%** o abandono escolar / Periodicidade: **Por período letivo**

Atividade 1	Contactar com os Pais/Encarregados de Educação (EE) logo que o Diretor de Turma detete que o aluno apresenta várias faltas injustificadas
Implementação	<p>Para a realização desta atividade a equipa EQAVET solicitou aos Diretores de Turma (DT) que fizessem semanalmente o levantamento e balanço das faltas dos alunos (faltas justificadas, injustificadas e recuperadas). No caso de detetarem alunos com faltas injustificadas, pediu para estarem mais atentos e conseqüentemente fizessem um controlo mais apertado.</p> <p>Destaca-se como medida extremamente relevante, a escola ter fornecido aos pais/EE os códigos de acesso do programa EscolaPro, onde estes podem em qualquer momento aceder e monitorizar a assiduidade dos seus educandos.</p> <p>Nas reuniões de Conselho de Turma (CT) foi feito um balanço do ensino à distância (E@D). Foi também analisada a assiduidade dos alunos durante esse período. Identificaram-se os alunos que tiveram mais faltas e os que tiveram maiores dificuldades no acompanhamento deste ensino. Foram definidas estratégias de atuação para, sempre que necessário, os professores revissem os conteúdos já dados, por forma a que os alunos não se sentissem desmotivados e tivessem uma maior tendência para faltar. Relativamente ao Plano de Mentorias, já implementado no 1º período, foi feito um balanço muito positivo dos grupos de mentor/mentorando.</p>
Evidências	<p>Registo escrito dos contactos com os pais/EE, arquivados no dossiê de Direção de Turma;</p> <p>Atas de Conselho de Turma;</p> <p>Relatório por período de Avaliação Interna;</p> <p>Contactos com a Comissão de Proteção e Crianças e Jovens (CPCJ) e Segurança Social (Assistente Social que acompanha o aluno em risco) arquivados no dossiê de Direção de Turma.</p>
Avaliação	<p>Neste momento encontra-se um aluno menor de idade em abandono escolar. Este abandono reporta ao período de E@D do ano passado. Já foi dado conhecimento formal à Comissão de Proteção de Crianças e Jovens (CPCJ). Foram excluídos por faltas dois alunos.</p> <p>Todos os contactos estabelecidos entre o DT e os pais/EE ou com a CPCJ, para além de estarem arquivados no dossiê de Direção de Turma, estão evidenciados no Relatório de Autoavaliação do 2º Período.</p>

Revisão - Plano/ Proposta de Melhoria	A equipa EQAVET propõe que os DT continuem a ter muita atenção aos alunos que evidenciam esta situação (apresentarem várias faltas injustificadas) e contactem os pais/EE para os informar, uma vez que nem todos consultam esta informação no Programa EscolaPro.
--	--

Atividade 2	Comunicar aos Pais/Encarregados de Educação no caso dos alunos que atingirem 10% de faltas injustificadas mais uma, permitidas em cada módulo
Implementação	<p>Tendo em conta a pouca motivação dos alunos para as disciplinas das componentes Sociocultural e Científica (disciplinas onde se regista o maior número de faltas) os DT são mais compreensivos e flexíveis no cumprimento da lei, relativamente ao prazo de entrega das justificações. Também o facto de existir uma desadequação da aplicabilidade da Lei, para o ensino profissional, contribui para que esta atividade, muitas vezes, não possa ser concretizada no imediato, uma vez que um aluno que falte num dia a um módulo de uma determinada disciplina, pode atingir e ultrapassar os 10% de faltas injustificadas mais uma nesse dia. Acresce ainda a situação de legalmente o aluno dispor de 3 dias úteis para justificar a sua ausência. Caso as faltas não sejam justificadas e os alunos ultrapassem os 10% permitidos por lei, têm de recuperar as aprendizagens, ficando sujeitos à aplicação das medidas de recuperação e integração (MRI), sendo os Pais/EE informados.</p> <p>Destaca-se, novamente, a escola ter fornecido aos pais/EE os códigos de acesso ao programa EscolaPro, onde estes podem, em qualquer momento, aceder e monitorizar a assiduidade dos seus educandos.</p>
Evidências	<p>Serviço de mensagem (SMS), Correio eletrónico, Cartas, Telefone;</p> <p>Registo de contactos com os Pais/EE;</p> <p>Registo do envio de cartas registadas, correio eletrónico, contactos telefónicos;</p> <p>Dossiê da Direção de Turma;</p> <p>Atas dos Conselhos de Turma;</p> <p>Programa EscolaPro.</p>
Avaliação	<p>Os DT, na maioria dos casos, comunicam logo aos alunos que se encontram nessa situação e só se o aluno der mais alguma falta injustificada é que comunica aos pais/EE e é aplicado o MRI. De salientar que estes alunos já foram identificados na atividade referida anteriormente e, por isso, os pais já foram avisados do percurso do seu educando relativamente às faltas.</p> <p>De referir, tal como na atividade anterior, que a escola forneceu aos pais/EE os códigos de acesso ao programa EscolaPro, onde podem em qualquer momento monitorizar a assiduidade dos seus educandos.</p>
Revisão- Plano/ Proposta de Melhoria	A equipa EQAVET propõe que a atividade continue a ser realizada e logo que se atinja o tempo previsto na lei, os pais/EE sejam informados formalmente.

Atividade 3	Identificar e registar os elementos de riscos (módulos em atraso, falta de assiduidade, registos de ocorrências disciplinares) e quando necessário encaminhar os alunos para os Serviços de Psicologia
Implementação	<p>Para a realização desta atividade, a equipa EQAVET solicitou aos DT que fizessem semanalmente o levantamento/balanço das faltas e registos de ocorrências (quer de carácter informativo quer disciplinar). De salientar que é função de cada docente controlar as faltas dos alunos. Geralmente, quando identificam situações anómalas (algum aluno que falte anormalmente, ou que vai ficar com o módulo em atraso, ou que apresente um registo de ocorrência), os docentes têm por hábito informar de imediato o DT. A equipa EQAVET solicitou, também, aos DT que sempre que fosse pertinente, pedissem a intervenção dos Serviços de Psicologia e Orientação (SPO). Esta avaliação foi sempre prontamente realizada e os DT foram sempre colocados ao corrente do resultado destas intervenções.</p> <p>Atendendo aos constrangimentos decorrentes do contexto pandémico, a atuação do SPO, quer no domínio individual quer no domínio de grupo-turma, foi condicionada pela necessidade de se adotar a modalidade online na intervenção com os alunos, limitando consequentemente a expressão da comunicação não-verbal, que se traduziu numa menor riqueza na informação trocada. Não obstante, foi dada continuidade aos apoios individuais aos alunos em acompanhamento, bem como foi solicitada voluntária e autonomamente a intervenção do SPO por parte de alguns alunos, face a problemáticas de ordem socioemocional, luto, desmotivação escolar, descrença no futuro, necessidades de apoio face à ansiedade perante as apresentações orais no âmbito da Prova de Aptidão Profissional (PAP) e pedidos de suporte para a recolha e análise de informações acerca dos percursos de formação pós-secundário e do acesso ao Ensino Superior.</p> <p>Não obstante a necessidade de adequações ao novo formato da intervenção, foi mantido o <i>Programa de Mentoria</i>, sendo realizadas quinzenalmente sessões de monitorização e supervisão com os grupos dos alunos mentores e mentorandos, procurando prestar apoio e aconselhar, particularmente ao nível das diferentes formas de interação social em formato à distância e digital.</p>
Evidências	<p>Relatório por período de Avaliação Interna (Pautas de faltas, desistências, transferências e anulações de matrículas);</p> <p>Atas dos Conselhos de Turma;</p> <p>Relatórios da Psicóloga;</p> <p>Dados estatísticos por período;</p> <p>Programa EscolaPro.</p>
Avaliação	<p>Os DT, depois de fazerem o levantamento dos alunos que se encontram nestas situações, no final de cada período, plasam estas informações no documento (que contém os dados estatísticos de cada turma) que é entregue à equipa EQAVET que elabora o Relatório de Avaliação interna por período.</p> <p>Sempre que foi solicitada a intervenção ao SPO, este agiu no imediato tentando diagnosticar e/ou acompanhar os principais motivos responsáveis pelos elementos considerados de risco, apresentados pelos alunos.</p> <p>No geral, os objetivos propostos têm sido cumpridos. Salienta-se a proximidade e articulação entre o SPO e o grupo docente, reforçado pelo Programa de Mentoria.</p>

Revisão-Proposta Melhoria	Plano/ de	A equipa EQAVET propõe que se continue a fazer este controlo apertado, uma vez que é possível agir no imediato e consequentemente prevenir possíveis casos de desistências. Propõe, também, a continuidade de ações de sensibilização dinamizadas pelo SPO e dirigidas aos alunos nas suas diversas vertentes.
----------------------------------	------------------	--

Atividade 4	Promover sessões na Escola com a presença de empresários e especialistas de diversas áreas de formação e também ex-alunos com sucesso no mercado de trabalho, como forma de motivação dos alunos
Implementação	Para este período, relativamente ao projeto “Encontros com pessoas inspiradoras” estavam agendadas duas sessões, uma no âmbito da Componente Técnica Agrícola e outra no âmbito da Componente Técnica de Restauração. Estas atividades não foram realizadas devido ao confinamento e por se considerar que têm maior impacto em modo presencial.
Evidências	Registo fotográfico e notícia das sessões realizadas Relatórios das atividades da BE
Avaliação	Estas atividades não foram realizadas devido ao confinamento e por se considerar que têm maior impacto em modo presencial.
Revisão-Proposta Melhoria	Plano/ de As limitações impostas pela pandemia devido ao risco de transmissão por COVID-19 levaram ao adiamento das sessões que tinham sido planeadas. No entanto, a equipa EQAVET propõe que se continue a dinamizar este tipo de atividades, logo que seja possível, uma vez que estas constituem uma mais-valia para o percurso académico e profissional dos alunos.

Objetivo Específico 2: Reduzir o Absentismo

Meta a atingir (anual): **Reduzir em 1% o absentismo** / Periodicidade: **Por período letivo**

Atividade 1	Identificar, em todos os anos, os alunos que acumulam faltas injustificadas
Implementação	Para a realização desta atividade, a equipa EQAVET solicitou aos DT que, semanalmente, fizessem o levantamento das faltas injustificadas por módulo/disciplina, tendo em conta o tempo legal previsto para a entrega das justificações. Para o efeito, os DT consultam o Programa EscolaPro que permite a visualização ou impressão dos mapas de assiduidade de cada turma.
Evidências	Mapas de assiduidade; Atas de Conselho de turma; Programa EscolaPro.
Avaliação	Quando os DT verificaram que os alunos apresentavam um número de faltas injustificadas por módulo/disciplina próximo do limite permitido por lei, alertaram os alunos para a consequência dessas faltas, nomeadamente, terem de fazer a recuperação de aulas e, se ultrapassassem, ficariam sujeitos à aplicação de MRI.

Revisão-Proposta Melhoria	Plano/ de	A equipa EQAVET propõe que se continue a fazer este controlo, uma vez que é possível agir no imediato e, conseqüentemente, prevenir possíveis casos de absentismo.
----------------------------------	------------------	--

Atividade 2	Identificar as principais causas do absentismo escolar	
Implementação	<p>Para a realização desta atividade, a equipa EQAVET solicitou aos DT e estes aos docentes do CT, que estivessem atentos nas suas disciplinas/módulos às faltas injustificadas dadas pelos alunos e tentassem junto deles entender os motivos, fazendo esse reporte ao DT, oralmente ou através das fichas de ação de melhoria.</p> <p>Foi pedido, também, ao pessoal não docente, que muitas vezes tem um contacto mais direto com os alunos (em algumas situações os alunos acabam por desabafar os seus problemas), que se identificasse alguma situação mais pertinente e informasse os DT através do preenchimento das fichas de ação de melhoria disponíveis para esse efeito.</p> <p>Sempre que for pertinente, o DT encaminha os alunos para o SPO para que seja feita uma avaliação.</p>	
Evidências	<p>Atas de Conselho de Turma;</p> <p>Relatórios da Psicóloga;</p> <p>Fichas de Ação de Melhoria.</p>	
Avaliação	<p>Quando os DT analisaram e conversavam com os alunos sobre a origem destas faltas, na maioria das situações concluíram que estas estavam associadas a dificuldades económicas dos seus pais e conseqüentemente se sentem na obrigação de os ajudar. De salientar que são alunos que estão a frequentar cursos com uma componente prática que lhes vai proporcionando a aquisição de algumas ferramentas de trabalho, que podem ser postas em prática fora da escola.</p> <p>É importante referir que a maioria dos alunos usufrui de apoios económicos, porque o rendimento dos seus agregados familiares é muito reduzido. No âmbito do plano digital do Ministério da Educação, foram entregues aos alunos dos escalões 1 e 2 o KIT da Escola Digital.</p> <p>De salientar que durante o período de E@D existiram alguns constrangimentos quer na disponibilização da escola dos equipamentos informáticos aos alunos, quer no acesso à rede de internet, o que por vezes condicionou a presença de alguns alunos em aulas síncronas.</p> <p>O DT acaba por ter um papel importante nestas conversas, porque sensibiliza os alunos para a importância da conclusão dos seus cursos e o acesso a empregos remunerados de acordo com as suas habilitações académicas, e assim poderão continuar a ajudar os seus familiares.</p> <p>O trabalho desenvolvido em paralelo com o SPO também se revela eficaz, uma vez que há um acompanhamento mais próximo dos alunos.</p>	
Revisão-Proposta Melhoria	Plano/ de	A equipa EQAVET propõe que se continue a desenvolver esta atividade, uma vez que é possível agir no imediato e conseqüentemente prevenir possíveis casos de absentismo.

Atividade 3	Definir e aplicar estratégias diversificadas, tendo em conta o perfil do aluno, através dos meios que se considerem mais exequíveis constantes do Regulamento Interno (RI).
Implementação	<p>No decurso do E@D, procedeu-se ao balanço semanal das tarefas não realizadas pelos alunos através da informação dada pelos docentes que fizeram o registo no Guia Pedagógico Semanal (GPS) ou através de email. Todos os alunos e EE foram informados de uma forma contínua e insistente através de email e/ou telemóvel sobre as tarefas em falta.</p> <p>Nas reuniões de CT de avaliação deste período, foi também analisada a assiduidade dos alunos durante o período de confinamento. Identificaram-se os alunos que tiveram mais faltas e os que tiveram maiores dificuldades no acompanhamento deste ensino. Assim, foram definidas estratégias de atuação para o 3º período, nomeadamente para o regresso ao regime presencial. Após a implementação no 1º período do Programa de Mentoria nas diversas turmas, nestas reuniões foi feito um balanço muito positivo.</p> <p>De salientar que todos os alunos estão sujeitos à aplicação de medidas universais, ao abrigo da inclusão prevista no DL nº 54/2018.</p> <p>No caso de alunos com Relatório Técnico Pedagógico (RTP) cabe à Equipa Multidisciplinar de Apoio à Educação Inclusiva (EMAEI) fazer o acompanhamento mais individualizado e delinear as medidas/estratégias a adotar pelos docentes para esses alunos, de acordo com a realidade de cada um.</p>
Evidências	<p>Planificações;</p> <p>Critérios gerais/específicos de avaliação;</p> <p>Registo no sumário da disciplina no Programa EscolaPro;</p> <p>Pautas de faltas;</p> <p>Programa EscolaPro;</p> <p>Programa de Mentoria;</p> <p>Relatório Técnico Pedagógico (RTP).</p>
Avaliação	<p>Decorrente das informações fornecidas, cada docente adaptou as suas planificações e definiu estratégias de atuação diversificadas e critérios de avaliação, por forma a garantir que todos os alunos pudessem ter sucesso, uma vez que o insucesso está interligado com o absentismo escolar.</p> <p>Esta atividade tem permitido à maioria dos alunos que faltam recuperarem as suas aprendizagens.</p>
Revisão-Proposta Melhoria	<p>Plano/ de A equipa EQAVET propõe que se continuem a promover estas atividades, por forma a que todos os alunos consigam atingir o sucesso académico.</p>

Objetivo Específico 3: Dinamizar Projetos na escola

Meta a atingir: **Aumentar em 1 % a concretização de projetos** / Periodicidade: **Por ano letivo**

Atividade 1	Criar oportunidades aos alunos para participarem em experiências/projetos de aprendizagem e/ou profissional
Implementação	<p>Relativamente ao projeto “Encontros com pessoas inspiradoras” estavam agendadas duas sessões, uma no âmbito da Componente Técnica Agrícola e outra no âmbito da Componente Técnica de Restauração. Estas atividades não foram realizadas devido ao confinamento e por se considerar que têm maior impacto em modo presencial. As limitações impostas pela pandemia devido ao risco de transmissão por COVID-19 levaram ao adiamento destas sessões.</p> <p>Participação de alguns alunos na prova de escola do Concurso Nacional de Leitura (CNL), tendo sido apurados para a Prova Municipal online, 1 aluna do 3ºT Técnico de Produção Agropecuária (TPA), 1 aluna do 3ºU TRB (Técnico de Restaurante/Bar) e 1 aluno do 2ºV TPA.</p> <p>Realização de uma Maquete explicativa da escola, no âmbito da disciplina de Área de Integração, em colaboração com as disciplinas de Biologia e Matemática. Participaram os alunos do 1º ano dos cursos de TPA e TRB</p> <p>Foi celebrado o Dia do Pi/Dia Internacional da Matemática, tendo os alunos de todas as turmas participado em desafios matemáticos publicados diariamente no <i>Facebook</i> da escola e num concurso que foi dinamizado <i>online</i>.</p> <p>Foi celebrado o Dia Mundial da Árvore com a publicação de vídeos e trabalhos elaborados pelos alunos das turmas de 1º ano dos cursos de TPA.</p> <p>Através da EPADRC-Europeia foi criado um <i>infopoint</i> “Europa na Escola”, tendo sido divulgado nas redes sociais <i>Facebook</i> e <i>Instagram</i>. Foi apresentado um jogo sobre a União Europeia que também foi divulgado nas redes sociais <i>Facebook</i> e <i>Instagram</i>. A escola foi selecionada para integrar o programa “Escola Embaixadora do Parlamento Europeu”, passando a integrar um conjunto de 80 escolas motivadas para o exercício da cidadania europeia.</p> <p>Continuação da participação no projeto “Inês = Pedro...?”, projeto europeu de promoção da igualdade de género, promovido pela Câmara Municipal de Alcobaça.</p> <p>No âmbito do <i>Programa SER+</i>, os alunos mantiveram a sua participação, tendo sido realizados vários contactos com a Coordenação do Programa no sentido de monitorizar a participação e empenho dos estudantes e também com os alunos com o intuito de auscultar o interesse e motivação destes pelas atividades e reforçar e valorizar a importância da experiência para o seu desenvolvimento pessoal e social.</p> <p>As limitações impostas pela pandemia devido ao risco de transmissão por COVID-19 levaram ao adiamento de alguns projetos que tinham sido planeados.</p>
Evidências	<p>Candidaturas aos diversos projetos;</p> <p>Plano Anual de Atividades (PAA);</p> <p>Relatório das atividades da BE;</p> <p>Plano da Estratégia da Educação para a Cidadania da escola.</p>
Avaliação	<p>Estas atividades têm permitido aos alunos envolvidos participarem de forma ativa em experiências bastante enriquecedoras do ponto de vista académico, humano e social.</p>

	De salientar que as atividades foram adaptadas às medidas preventivas impostas pela pandemia, devido ao risco de transmissão por COVID-19.
Revisão- Proposta Melhoria	Plano/ de A equipa EQAVET propõe que se continue a desenvolver estes projetos assim que se regresse ao ensino presencial e as condições pandémicas o permitam.

Objetivo Específico 4: Diminuir o número de módulos em atraso

Meta a atingir: **Reduzir em 5% os módulos em atraso** / Periodicidade: **Por período letivo**

Atividade 1	Definir estratégias e calendarizar aulas de apoio de acordo com o perfil do aluno para a recuperação de módulos em atrasos/preparação de exames.
Implementação	A equipa do Centro de Apoio à Aprendizagem (CAA), em conjunto com a Direção, definiu que os alunos que atualmente frequentam os 2º e 3º anos, iriam continuar a fazer recuperação de módulos em atraso/preparação de exames dos anos anteriores, ao longo do 2º Período, mesmo em E@D, de acordo com a disponibilidade horária dos professores que iriam dar os apoios. Assim, a equipa do CAA reformulou o cronograma com os horários das aulas de apoio pedagógico para a recuperação dos módulos em atraso/preparação de exames no 2º Período, de acordo com a disponibilidade dos professores envolvidos e da disponibilidade horária dos alunos. Este cronograma foi entregue a cada professor do apoio e ao Diretor de Turma, que deu conhecimento aos alunos.
Evidências	Atas de Conselho de Turma; Aulas de apoio nos horários das turmas e dos professores; Pauta de módulos em atraso; Calendário de atividades de recuperação/exames – Equipa CAA.
Avaliação	Foi definida a estratégia de recuperação de módulos em atraso/preparação de exames e feita a sua calendarização. Os alunos e os Pais/EE foram informados pelos DT. Assim, alguns alunos com módulos em atraso tiveram a possibilidade de frequentar aulas de apoio e recuperar com sucesso os módulos em atraso durante o 2º Período. Esta estratégia de calendarizar os apoios em aulas extra revelou-se bastante eficaz.
Revisão- Proposta Melhoria	Plano/ de A equipa EQAVET propõe que se continue a desenvolver esta atividade, no período seguinte.

Atividade 2	Contactar os alunos que não concluíram o curso no ciclo de formação inicial e incentivar à sua conclusão
Implementação	Decido ao E@D esta atividade não foi implementada no 2º Período. A situação do ex-aluno em causa será avaliada no 3º período.
Evidências	Registo de presenças assinado pelos alunos quando vêm realizar o exame.

Avaliação	Esta atividade não foi realizada.
Revisão- Plano/ Proposta de Melhoria	Nada a referir

Objetivo Específico 5: Melhorar o relacionamento com os Encarregados de Educação

Meta a atingir: **Aumentar em 1% os contactos presenciais dos EE** / Periodicidade: **Por período letivo (período homólogo)**

Atividade 1	Agendar contactos frequentes com os Pais/Encarregados de Educação.
Implementação	No decurso deste 2º período em E@D, os DT, sempre que consideraram relevante, contactaram com os Pais/EE por diversos meios (telefone, <i>email</i> , sms, <i>WhatsApp</i> , <i>Messenger</i> , videoconferência...) fazendo um registo dos assuntos tratados com os mesmos.
Evidências	Registo de contactos individuais com os Pais/EE; Atas das reuniões com Pais/EE; Dossiê de DT; Atas de Conselho de Turma.
Avaliação	Os registos de contactos dos Pais/EE foram efetuados em folhas próprias e arquivadas nos dossiês de Direção de Turma. No final de cada período, os DT mencionaram em ata de CT todos os contactos efetuados com os Pais/EE.
Revisão- Plano/ Proposta de Melhoria	A equipa EQAVET propõe que se continue a desenvolver esta atividade, uma vez que é de extrema importância o envolvimento dos Pais/EE no percurso escolar dos seus educandos.

Atividade 2	Agendar reuniões trimestrais de entrega de avaliações como momento privilegiado de relacionamento com os Pais/Encarregados de Educação
Implementação	Esta atividade não foi realizada de forma presencial, uma vez que se estava em confinamento obrigatório, em regime de E@D. Assim, os Pais/EE foram convocados para a reunião (via Plataforma <i>Google Meet</i>) de entrega das avaliações e de partilha de informações/preocupações existentes nas diferentes turmas. A convocatória e a Ficha de Avaliação Global do aluno, referentes ao 2º Período, foram enviadas via correio eletrónico.
Evidências	Convocatórias enviadas aos Pais/EE; Atas das reuniões com Pais/EE; Ata de Conselho de Turma.
Avaliação	O registo de presenças dos Pais/EE foi feito através da Plataforma <i>Google Meet</i> .

	Esta atividade proporciona momentos de partilha entre Pais/EE e DT, que são muito relevantes, tanto para a atuação dos pais junto dos seus educandos, como do DT e docentes com os alunos.
Revisão-Proposta Melhoria	Plano/ de A equipa EQAVET propõe a continuidade desta atividade, e de forma presencial, assim que sejam levantadas as restrições impostas pela pandemia, uma vez que é muito importante o envolvimento dos Pais/EE no percurso escolar dos seus educandos.

Atividade 3	Flexibilizar o horário de atendimento aos Pais/Encarregados de Educação
Implementação	Como este período decorreu praticamente todo em regime E@D, houve uma maior flexibilização de horários disponibilizados por cada DT para atendimento aos Pais/EE através de diversos meios (telefone, <i>email</i> , sms, <i>WhatsApp</i> , <i>Messenger</i> , videoconferência ...). Foi sempre feito um registo dos assuntos tratados com os mesmos.
Evidências	Registo de contactos com os Pais/EE.
Avaliação	Com a flexibilização do horário tornou-se possível a todos Pais/EE contactar o DT de uma forma célere para tratar dos assuntos relativos aos seus educandos.
Revisão-Proposta Melhoria	Plano/ de A equipa EQAVET propõe a continuidade desta atividade, uma vez que é muito importante o envolvimento dos Pais/EE no percurso escolar dos seus educandos.

Atividade 4	Promover eventos de carácter formativo e/ou lúdico na escola, aberto e/ou direcionado à participação dos Pais/EE
Implementação	Devido às medidas preventivas implementadas para o risco de infeção por COVID-19 e às limitações impostas pela pandemia que culminaram no confinamento geral, esta atividade não foi implementada.
Evidências	Atas de Conselho de Diretores de Turma; Atas/memorandos de Direção de Curso; Relatórios da Equipa do EDAP; Relatório da Coordenadora da BE; Relatório da Psicóloga; PAA.
Avaliação	Esta atividade só será implementada quando a situação pandémica for ultrapassada.
Revisão-Proposta Melhoria	Plano/ de Nada a referir.

Indicador 5.a) - Taxa de colocação após conclusão de cursos

Objetivo Específico 1: Reforçar as parcerias com as empresas da região, intensificando as dinâmicas de trabalho colaborativo escola-meio

Meta a atingir: **Aumentar em 0,5% os diplomados colocados no mercado de trabalho**
Periodicidade: **Início do ano civil referente ao triénio que termina no tempo legal previsto**

Atividade 1	Organizar sessões com empresários e especialistas nas diversas áreas de formação para dinamizar sessões técnicas com os alunos
Implementação	Devido às medidas preventivas implementadas para o risco de infeção por COVID-19 e às limitações impostas pela pandemia que culminaram no confinamento geral, esta atividade não foi implementada.
Evidências	Registo fotográfico e elaboração de notícias das sessões realizadas.
Avaliação	Esta atividade só será implementada quando a situação pandémica for ultrapassada.
Revisão- Proposta Melhoria	Plano/ de A equipa EQAVET propõe que se continue a dinamizar este tipo de atividades, uma vez que estas constituem uma mais-valia para o percurso académico e profissional dos alunos.

Atividade 2	Organizar visitas de estudo às empresas das diferentes áreas
Implementação	Devido às medidas preventivas implementadas para o risco de infeção por COVID-19 e às limitações impostas pela pandemia que culminaram no confinamento geral, esta atividade não foi implementada.
Evidências	Registo fotográfico e elaboração de notícias das sessões realizadas.
Avaliação	Esta atividade só será implementada quando a situação pandémica for ultrapassada.
Revisão- Proposta Melhoria	Plano/ de A equipa EQAVET propõe que se continue a dinamizar este tipo de atividades, uma vez que estas constituem uma mais-valia para o percurso académico e profissional dos alunos.

Atividade 3	Estabelecer novas parcerias com empresas da região
Implementação	Continua a ser desenvolvida a parceria com a Quinta da Atela no âmbito da área de formação da restauração. Foi também desenvolvida uma parceria com a Academia Profissional <i>Cake Design</i> no âmbito da Componente Técnica de Cozinha/Pastelaria.
Evidências	Protocolos estabelecidos com as empresas.
Avaliação	Estas parcerias constituíram uma mais valia na relação escola- <i>stakeholders</i> externos.

Revisão-Proposta Melhoria	Plano/de	A equipa EQAVET propõe que se continue a dinamizar este tipo de parcerias nas diferentes áreas de formação.
----------------------------------	-----------------	---

Objetivo Específico 2: Aumentar o número de alunos em prosseguimento de estudos

Meta a atingir: **Aumentar em 0,5% os diplomados que prosseguem estudos**
Periodicidade: **Início do ano civil referente ao triénio que termina no tempo legal previsto**

Atividade 1	Promover ações de sensibilização com os responsáveis do Ensino Superior/ex-alunos nas diversas áreas de formação/ Divulgação da oferta formativa do Ensino Superior.	
Implementação	Devido às medidas preventivas implementadas para o risco de infeção por COVID-19 e às limitações impostas pela pandemia que culminaram no confinamento geral, esta atividade não foi implementada.	
Evidências	Inquérito de satisfação aplicado aos alunos após as ações de sensibilização; Registo fotográfico e notícia das sessões realizadas.	
Avaliação	Esta atividade só será implementada quando a situação pandémica for ultrapassada.	
Revisão-Proposta Melhoria	Plano/de	A equipa EQAVET propõe que se dinamize este tipo de atividades nas diferentes áreas de formação, assim que a situação pandémica o permitir.

Atividade 2	Promover visitas de estudo aos Estabelecimentos do Ensino Superior	
Implementação	Devido ao E@D esta atividade não foi implementada.	
Evidências	PAA; Relatórios das Visitas de Estudo.	
Avaliação	Esta atividade só será implementada quando a situação pandémica for ultrapassada.	
Revisão-Proposta Melhoria	Plano/de	A equipa EQAVET propõe que se dinamize este tipo de atividades nas diferentes áreas de formação, assim que a situação pandémica o permitir.

Indicador 6 – Utilização das competências adquiridas no local de trabalho

6.a) Percentagem de alunos que completaram o curso e que trabalham em profissões diretamente relacionadas com o curso/Área de Educação e Formação que concluíram

Objetivo Específico 1: Auscultar as entidades de acolhimento que recebem os alunos e avaliar a qualidade da formação ministrada pela escola

Meta a atingir: **Aumentar em 1% o grau satisfação das Entidades de Acolhimento, por forma a aumentar a empregabilidade dos diplomados a trabalhar na área de formação nos locais onde realizaram as FCT**

Periodicidade: **Por ano letivo**

Atividade 1	Analisar o perfil técnico dos alunos e das Entidades de FCT
Implementação	Os Diretores de Curso (DC) e os professores acompanhantes de Formação em Contexto de Trabalho (FCT) analisam o perfil técnico do aluno e as características das empresas protocoladas e, em função dessa análise, escolhem as empresas de acolhimento para cada aluno. O aluno ou o EE podem igualmente propor empresa de acolhimento. Essa proposta será sempre sujeita a análise.
Evidências	Critérios para a seleção das entidades de acolhimento de FCT em função do perfil do aluno; Atas/memorandos da Direção de Curso; Avaliações dos alunos em FCT pelas empresas; Planos de Ação das diferentes Cursos/Áreas de Formação.
Avaliação	Nada a referir.
Revisão-Proposta Melhoria	Plano/de A equipa EQAVET propõe que a atividade se concretize conforme o planeado nos Planos de Ação dos diferentes Cursos/Áreas de Formação.

Atividade 2	Contactar as Entidades Parceiras no sentido de aferir o perfil técnico do aluno que mais se adequa à sua empresa
Implementação	Para a realização desta atividade todos os professores acompanhantes, em caso de terem alguma dúvida sobre a adequação do perfil técnico dos alunos, contactam as empresas para aferir se o aluno vai ao encontro das expectativas da empresa.
Evidências	Registo de contactos efetuados com entidades parceiras; Relatórios de Direção de Curso.
Avaliação	Esta atividade foi reagendada para o início do 3º período.
Revisão-Proposta Melhoria	Plano/de A equipa EQAVET propõe que a atividade se concretize conforme o planificado nos Planos de Ação dos diferentes Cursos/Áreas de Formação.

Atividade 3	Recolher informações sobre o grau de satisfação das Entidades Acolhimento FCT
Implementação	Esta atividade não foi implementada.
Evidências	Inquérito aos responsáveis das empresas/Monitores das Entidades Acolhimento FCT.
Avaliação	Esta atividade só está prevista após os períodos de FCT, que se irão realizar no decorrer do 3º período.
Revisão- Proposta Melhoria	Plano/ de A equipa EQAVET propõe que a atividade se concretize no final de cada período de FCT dos diferentes cursos/áreas de formação.

Atividade 4	Recolher sugestões de melhoria na área de formação
Implementação	Esta atividade não foi implementada.
Evidências	Inquérito aos responsáveis das empresas/Monitores das Entidades Acolhimento FCT.
Avaliação	Esta atividade só está prevista após os períodos de FCT, que se irão realizar no decorrer do 3º período.
Revisão- Proposta Melhoria	Plano/ de A equipa EQAVET propõe que a atividade se concretize no final de cada período de FCT dos diferentes cursos/áreas de formação.

Atividade 5	Estabelecer novas parcerias com empresas
Implementação	Esta atividade não foi implementada este período devido aos constrangimentos causados pela pandemia por COVID-19, nomeadamente o confinamento geral obrigatório que decorreu praticamente durante todo o 2º Período.
Evidências	Envio de convite às entidades; Assinatura de protocolos.
Avaliação	Esta atividade não foi realizada, tendo sido adiada para o 3º período, data para a qual foram reagendados os períodos de FCT - empresas.
Revisão- Proposta Melhoria	Plano/ de A equipa EQAVET propõe que logo que seja possível no 3º período sejam contactadas as novas empresas para estabelecer novas parcerias.

Objetivo Específico 2: Intensificar a relação da escola com as entidades empregadoras dos ex-alunos

Meta a atingir: **Aumentar em 0,5% o número de entidades que dão o seu testemunho**
Periodicidade: **Início do ano civil referente ao triénio que termina no tempo legal previsto**

Atividade1	Contactar os ex-alunos, através do envio de um comunicado formal, com o objetivo de os motivar a responder ao inquérito
Implementação	Esta atividade não foi implementada
Evidências	Comunicado; Programa EscolaPro.
Avaliação	Nada a referir.
Revisão- Proposta Melhoria	Plano/ de Esta atividade não foi realizada, uma vez que só está prevista a sua concretização em janeiro do ano civil seguinte ao do término do curso (janeiro de 2022).

Atividade 2	Realizar anualmente os inquéritos aos ex-alunos
Implementação	Para a realização desta atividade todos os ex-alunos foram contactados telefonicamente por um elemento da Equipa EQAVET, com o objetivo de responderem ao inquérito sobre a sua situação profissional e entidade empregadora (caso estejam empregados).
Evidências	Contactos efetuados preferencialmente pelos Ex-Diretores de Turma; Equipa GEFE.
Avaliação	A equipa sentiu algumas dificuldades em contactar alguns ex-alunos: ou porque tinham alterado o seu contacto telefónico pessoal ou por não atenderem/responderem aos contatos efetuados.
Revisão- Proposta Melhoria	Plano/ de A equipa EQAVET propõe que a atividade se continue a concretizar, com o envio prévio do comunicado formal a explicar o objetivo deste inquérito e que se concretize pelos Ex-Diretores de Turma, sempre que possível.

Atividade 3	Contactar os empregadores, através do envio de um comunicado formal, com o objetivo de motivar a darem o seu testemunho
Implementação	Esta atividade não foi implementada
Evidências	Comunicado; Programa EscolaPro.
Avaliação	Nada a referir.
Revisão- Proposta Melhoria	Plano/ de Esta atividade não foi realizada, uma vez que só está prevista a sua concretização em janeiro do ano civil seguinte ao do término do curso (janeiro de 2022).

Atividade 4	Realizar anualmente os inquéritos de satisfação aos empregadores dos ex-alunos
Implementação	Os dados recolhidos foram registados num ficheiro dos Formulários da <i>Google</i> criado para o efeito. Depois de tratados estatisticamente foi preenchido o anexo 2 EQAVET da ANQEP.
Evidências	Contactos efetuados pela Equipa GEFE.
Avaliação	Falta de disponibilidade, por parte de alguns empregadores, em responderem aquando do 1º contacto. Quando solicitaram o envio por email do questionário, alguns empregadores não responderam. Denotou-se alguma indelicadeza nas respostas dadas, mais concretamente com os empregadores de ex-alunos que trabalham em profissões não relacionadas com o curso/área de formação.
Revisão-Proposta Melhoria	Plano/ de A equipa EQAVET propõe que a atividade se continue a concretizar, mas com o envio prévio do comunicado formal a explicar o objetivo deste inquérito.

Atividade 5	Registar a taxa de diplomados empregados na área de formação
Implementação	Para a realização desta atividade todos os ex-alunos foram contactados telefonicamente por um elemento da Equipa EQAVET, com o objetivo de responderem ao inquérito sobre a sua situação profissional e entidade empregadora (caso estejam empregados). Os dados recolhidos foram registados num ficheiro dos Formulários da <i>Google</i> criado para o efeito. Depois de tratados estatisticamente, foi preenchido o anexo 2 EQAVET da ANQEP.
Evidências	Inquéritos (EQAVET) - satisfação das entidades empregadoras; Anexo 2 do EQAVET; Dados estatísticos.
Avaliação	Foi registado no anexo 2 EQAVET da ANQEP todos os ex-alunos que trabalham na sua área de formação.
Revisão-Proposta Melhoria	Plano/ de Nada a referir.

Indicador 6 – Utilização das competências adquiridas no local de trabalho

6.b 3) Percentagem de empregadores que estão satisfeitos com os formandos que concluíram um curso de EFP

Objetivo Específico 1: Monitorizar a utilização das competências adquiridas no local de trabalho pelos alunos dos cursos profissionais;

Meta a atingir: **Aumentar em 0,25% o grau de satisfação**
 Periodicidade: **Início do ano civil referente ao triénio que termina no tempo legal previsto**

Atividade 1	Realizar anualmente o inquérito de satisfação aos empregadores dos ex-alunos
Implementação	Para a realização desta atividade a Equipa EQAVET. Os dados recolhidos foram registados num ficheiro dos Formulários da <i>Google</i> criado para o efeito. Depois de tratados estatisticamente foi preenchido o anexo 2 EQAVET da ANQEP.
Evidências	Contactos com as entidades empregadoras; Inquérito de satisfação aplicado às entidades empregadoras; Tratamento dos dados <i>online</i> .
Avaliação	Falta de disponibilidade, por parte de alguns empregadores, em responderem aquando do 1º contacto. Quando solicitaram o envio por email do questionário, alguns empregadores não responderam. Denotou-se alguma indelicadeza nas respostas dadas, mais concretamente com os empregadores de ex-alunos que trabalham em profissões não relacionadas com o curso/área de formação.
Revisão- Plano/ Proposta de Melhoria	A equipa EQAVET propõe que a atividade se continue a concretizar, mas com o envio prévio do comunicado formal a explicar o objetivo deste inquérito.

Objetivo Específico 2: Adequar o perfil do aluno ao local de trabalho, tentando potenciar ao máximo a sua empregabilidade;

Meta a atingir: **Aumentar em 0,25%o grau de satisfação dos empregadores /**
 Periodicidade: **Início do ano civil referente ao triénio que termina no tempo legal previsto**

Atividade 1	Contactar com as Entidades Parceiras no sentido de aferir a sua intenção de contratar novos colaboradores
Implementação	Esta atividade não foi implementada.
Evidências	Registo de contactos efetuados com entidades parceiras;

	Relatórios do Gabinete GEFE.
Avaliação	Esta atividade só poderá ser realizada após os alunos concluírem os seus períodos deFCT.
Revisão-Proposta Melhoria	Plano/ de Nada a referir.

Atividade 2	Registar a taxa de formandos empregadores na área da formação
Implementação	Para a realização desta atividade todos os ex-alunos foram contactados telefonicamente por um elemento da Equipa EQAVET, com o objetivo de responderem ao inquérito sobre a sua situação profissional. Os dados recolhidos foram registados num ficheiro dos Formulários da <i>Google</i> criado para o efeito. Depois de tratados estatisticamente foi preenchido o anexo 2 EQAVET da ANQEP.
Evidências	Inquéritos (EQAVET) - satisfação das entidades empregadoras; Anexo 2 EQAVET; Dados estatísticos.
Avaliação	Foi registado no anexo 2 EQAVET da ANQEP, todos os ex-alunos que trabalham por conta própria na sua área de formação.
Revisão-Proposta Melhoria	Plano/ de Nada a referir.

2 – Monitorização de Metas/Indicadores – Avaliação e Revisão:

Indicador 4 - Taxa de conclusão dos cursos

Objetivo Específico 1: Reduzir o Abandono Escolar

Meta a atingir: **Reduzir em 1%** o abandono escolar / Periodicidade: **Por período letivo**

Por análise da informação presente no Relatório de Autoavaliação do 2º Período, constatamos que no início deste estavam inscritos 148 alunos e no final do período esse número diminuiu para 146 (dois alunos foram excluídos por faltas). Assim, a taxa de abandono escolar foi de 1,35%.

No início deste ano letivo estavam inscritos 153 alunos, sendo que no final do 1º período esse número diminuiu para 148. Não contabilizando os três alunos que pediram transferência para a escola, apenas podemos contabilizar 145 alunos no final do 1º Período, o que equivale a uma taxa de abandono escolar de 5,23%.

Fazendo uma análise comparativa aos valores obtidos, regista-se uma diminuição de **3,88%**. Este objetivo específico continuará a ser monitorizado até ao final do ano letivo.

Objetivo Específico 2: Reduzir o Absentismo

Meta a atingir (anual): **Reduzir em 1%** o absentismo / Periodicidade: **Por período letivo**

Por análise da informação presente no Relatório de Autoavaliação do 2º Período, constatamos que no final deste, 102 alunos apresentaram uma ou mais faltas injustificadas (mais 15 alunos que no período anterior). Este objetivo específico continuará a ser monitorizado, sendo feita a sua avaliação no final do ano letivo.

Objetivo Específico 3: Dinamizar Projetos na escola

Meta a atingir: **Aumentar em 1 % a concretização de projetos** / Periodicidade: **Por ano letivo**

Por análise do Plano Anual de Atividades da escola (incluindo o da Biblioteca Escolar), podemos constatar que até ao 2º Período os alunos participaram num total de 16 iniciativas/projetos diversificados, que proporcionaram aprendizagens e/ou experiências profissionais., sendo 11 referentes ao 1º período e 5 ao 2º.

Este objetivo específico continuará a ser monitorizado, sendo feita a sua avaliação no final do ano letivo.

Objetivo Específico 4: Diminuir o número de módulos em atraso

Meta a atingir: **Reduzir em 5% os módulos em atraso** / Periodicidade: **Por período letivo**

Por análise da informação presente no Relatório de Autoavaliação do 2º Período, constatamos que o total de módulos em atraso por disciplina/curso/componente é igual a 182.

No Relatório de Autoavaliação do 1º Período constatamos que o total de módulos em atraso por disciplina/curso/componente era igual a 117.

Fazendo uma análise comparativa aos valores obtidos, regista-se um aumento do número de módulos em atraso de **55,56%**.

De salientar que o número de módulos em atraso neste 2º Período:

1. Contempla os módulos em atraso do 1º Período que ainda não foram recuperados;
2. Contempla os módulos em atraso de um aluno em situação de abandono escolar, já citado no objetivo específico 1, na atividade 1 (18 módulos);
3. Contempla os módulos em atraso de um aluno que veio transferido no início do ano letivo e que não tinham sido contemplados no relatório do 1º Período (11 módulos);
4. Contempla os módulos em atraso de duas alunas que vieram transferidas no final do 1º Período para a escola, e cujo plano de equivalências de módulos, só foi contemplado neste 2º Período (45 módulos).

Este objetivo específico continuará a ser monitorizado até ao final do ano letivo.

Por outro lado, o número de módulos terminados e plasmados em pauta de avaliação neste período é bastante superior ao sucedido no período anterior, o que implicou um acréscimo no de módulos em atraso.

Este objetivo específico continuará a ser monitorizado até ao final do ano letivo.

Objetivo Específico 5: Melhorar o relacionamento com os Encarregados de Educação

Meta a atingir: **Aumentar em 1% os contactos presenciais dos EE** / Periodicidade: **Por período letivo (período homólogo)**

Por análise da informação presente no Relatório de Avaliação do 2º Período, verificamos que apenas estiveram em reuniões presenciais 8 Pais/EE.

O número de contactos presenciais estabelecidos em período homólogo no ano letivo transato (2º Período do ano letivo 2019/2020) em reuniões presenciais foi de 84 Pais/EE.

Comparando os dois valores obtidos, verificamos que o número de contactos presenciais neste 2º Período foi bastante inferior ao do período homólogo.

Este objetivo específico continuará a ser monitorizado até ao final do ano letivo.

Indicador 5.a) - Taxa de colocação após conclusão de cursos

Objetivo Específico 1: Reforçar as parcerias com as empresas da região, intensificando as dinâmicas de trabalho colaborativo escola-meio

Meta a atingir: **Aumentar em 0,5% os ex-alunos colocados no mercado de trabalho**
Periodicidade: **Início do ano civil referente ao triénio que termina no tempo legal previsto**

Por análise da informação presente no Anexo 2 - ciclo formativo 2016/2019, verificamos que a taxa de ex-alunos colocados no mercado de trabalho foi de 73,1%.

Consultando o anexo 2 do ciclo formativo 2015/2018 constatamos que a taxa de ex-alunos colocados no mercado de trabalho foi de 63,2%.

Fazendo uma análise comparativa aos valores obtidos, regista-se um aumento da taxa do número de ex-alunos colocados no mercado de trabalho de **9,8%**.

Objetivo Específico 2: Aumentar o número de alunos em prosseguimento de estudos

Meta a atingir: **Aumentar em 0,5% os ex-alunos que prosseguem estudos**
Periodicidade: **Início do ano civil referente ao triénio que termina no tempo legal previsto**

Por análise da informação presente no Anexo 2 - ciclo formativo 2016/2019, verificamos que a taxa de ex-alunos em prosseguimento de estudos foi de 19,2%.

Consultando o anexo 2 do ciclo formativo 2015/2018 constatamos que a taxa de ex-alunos em prosseguimento de estudos foi de 24,4%.

Fazendo uma análise comparativa aos valores obtidos, regista-se uma diminuição da taxa de ex-alunos em prosseguimento de estudos de **5,2%**.

Indicador 6 – Utilização das competências adquiridas no local de trabalho;

6.a) Percentagem de alunos que completaram o curso e que trabalham em profissões diretamente relacionadas com o curso/Área de Educação e Formação que concluíram

Objetivo Específico 1: Auscultar as entidades de acolhimento que recebem os alunos e avaliar a qualidade da formação ministrada pela escola

Meta a atingir: **Aumentar em 1% o grau satisfação das Entidades de Acolhimento, por forma a aumentar a empregabilidade dos ex-alunos a trabalhar na área de formação nos locais onde realizaram as FCT**
Periodicidade: **Por ano letivo**

De acordo com as planificações elaboradas pelos DC dos diferentes Cursos Profissionais e aprovadas em reunião de Conselho Pedagógico, não está prevista a realização de FCT - Empresas durante este período.

Este objetivo específico continuará a ser monitorizado até ao final do ano letivo.

Objetivo Específico 2: Intensificar a relação da escola com as entidades empregadoras dos ex-alunos

Meta a atingir: **Aumentar em 0,5% o número de entidades que dão o seu testemunho**
Periodicidade: **Início do ano civil referente ao triénio que termina no tempo legal previsto**

Por análise da informação presente no Anexo 2 - ciclo formativo 2016/2019, verificamos que o número de ex-alunos que exercem profissões relacionadas com a área de formação é igual a 14, logo foram contactadas as 14 entidades empregadoras. Destas, apenas 11 entidades deram o seu testemunho, o que corresponde a uma taxa de respondentes de 78,57%.

Consultando a mesma informação no Anexo 2 - ciclo formativo 2015/2018, verificamos que o número de ex-alunos que exercem profissões relacionadas com a área de formação era de 8 e todas as entidades empregadoras contactadas deram o seu testemunho, o que correspondeu a uma taxa de respondentes de 100%.

Fazendo uma análise comparativa aos valores obtidos, regista-se uma diminuição do número de entidades empregadoras a darem o seu testemunho de **21,43%**.

Indicador 6 – Utilização das competências adquiridas no local de trabalho

6.b 3) Percentagem de empregadores que estão satisfeitos com os formandos que concluíram um curso de EFP

Objetivo Específico 1: Monitorizar a utilização das competências adquiridas no local de trabalho pelos alunos dos cursos profissionais;

Meta a atingir: **Aumentar em 0,25% o grau de satisfação**
Periodicidade: **Início do ano civil referente ao triénio que termina no tempo legal previsto**

Por análise da informação presente no Anexo 2 - ciclo formativo 2016/2019, verificamos que a média do grau de satisfação dos empregadores dos ex-alunos foi igual a 3,50.

Consultando a mesma informação no Anexo 2 - ciclo formativo 2015/2018, verificamos que a média do grau de satisfação dos empregadores dos ex-alunos foi de 3,72.

Fazendo uma análise comparativa aos valores obtidos, regista-se uma diminuição da média do grau de satisfação dos empregadores de 0,22, correspondente a uma taxa de **5,91%**.

Objetivo Específico 2: Adequar o perfil do aluno ao local de trabalho, tentando potenciar ao máximo a sua empregabilidade;

Meta a atingir: **Aumentar em 0,25% o grau de satisfação dos empregadores**
Periodicidade: **Início do ano civil referente ao triénio que termina no tempo legal previsto**

Por análise da informação presente no Anexo 2 - ciclo formativo 2016/2019, verificamos que a taxa de satisfação dos empregadores dos ex-alunos é igual a 91,7%.

Consultando a mesma informação no Anexo 2 - ciclo formativo 2015/2018, verificamos que a taxa de satisfação dos empregadores dos ex-alunos foi de 94,3%.

Fazendo uma análise comparativa aos valores obtidos, regista-se uma diminuição da taxa de satisfação dos empregadores de **2,60%**.

3 – Conclusão:

Analisando os quatro indicadores e os respetivos objetivos específicos/metapas, constatamos que nem todos são passíveis de serem avaliados quantitativamente, apenas poderá ser feita a sua monitorização. Esta situação deve-se à periodicidade das metas que foram estabelecidas no Plano de Ação.

Assim, no indicador 4 foram avaliados os objetivos específicos, cujas metas foram definidas com a periodicidade - por período letivo - objetivo específico 1, 4 e 5. No indicador 5.a) foram avaliados todos os objetivos específicos (1 e 2). No indicador 6.a), apenas foi avaliado o objetivo específico 2. Por fim, no indicador 6.b3) foram avaliados todos os objetivos específicos (1 e 2).

Relativamente ao indicador 4, objetivo específico 1, comparando os valores obtidos para os dois períodos em análise (1º Período com o 2º Período), verificamos que o abandono escolar diminuiu 3,88%. A meta previa a redução de 1%, o que significa que esta foi superada.

No objetivo específico 4 do mesmo indicador, confrontando os valores obtidos para os dois períodos em análise (1º Período com o 2º Período), constatamos que o número de módulos em atraso aumentou 55,56%. De salientar que a redução prevista na meta foi de 5%, o que significa que esta não foi superada. Para se poder atingir a meta estabelecida, a equipa EQAVET pedirá a colaboração à equipa do CAA, no sentido de agilizar a recuperação do maior número de módulos em atraso.

Quanto ao último objetivo deste indicador, objetivo específico 5, equiparando os valores obtidos para os dois períodos homólogos em análise (2º Período do ano letivo 2019/2020 com o 2º Período do ano letivo 2020/2021), verificamos que o número de contactos presenciais dos Pais/EE diminuiu muito. A meta prevista era aumentar 1% estes contactos, não tendo sido então alcançada. No entanto, esta situação deve-se ao facto deste Período ter decorrido praticamente todo em regime à distância, devido ao confinamento geral obrigatório na sequência da pandemia por COVID-19. Foram privilegiados os contactos por diversos meios (telefone, *email*, sms, *WhatsApp*, *Messenger*, ...) ou reuniões por videoconferência. De acordo com o referido, não será tomada nenhuma ação de melhoria.

No que concerne ao indicador 5, objetivo específico 1, comparando os valores obtidos para os dois períodos em análise (ciclo formativo 2015/2018 com o ciclo formativo 2016/2019), verificamos que houve um aumento da taxa do número de ex-alunos a serem colocados no mercado de trabalho de 9,8%. A meta previa um aumento de 0,5%, o que significa que foi superada.

Quanto ao objetivo específico 2 deste indicador, equiparando os valores obtidos para os dois períodos em análise (ciclo formativo 2015/2018 com o ciclo formativo 2016/2019), verificamos que o número de ex-alunos a prosseguirem estudos superiores, diminuiu 5,2%. A meta previa um aumento de 0,5%, o que significa que não foi superada. No entanto, uma vez que a implementação do Plano de Ação é ainda recente, considerou-se que os dados disponíveis eram insuficientes para se definir uma ação de melhoria.

Relativamente ao indicador 6.a), objetivo específico 2, comparando os valores obtidos para os dois períodos em análise (ciclo formativo 2015/2018 com o ciclo formativo 2016/2019), verificamos que houve uma diminuição do número de entidades empregadoras a darem o seu testemunho de 21,43%. Torna-se particularmente relevante salientar que os inquéritos telefónicos realizados às entidades empregadoras, decorreram durante os meses de janeiro e fevereiro. Nesses meses o país esteve sob sucessivos estados de emergência e em confinamento geral obrigatório, provocado pela pandemia de Covid-19. Esta situação poderá ter influenciado a taxa de respondentes das entidades empregadoras.

Não obstante, depois de alguma ponderação, nos próximos contactos aos empregadores dos ex-alunos, propõe-se como ação de melhoria a ser aplicada, o envio prévio de uma comunicação formal para os sensibilizar da importância do seu testemunho. Nessa comunicação constará: o motivo do contacto, a importância das suas respostas, as questões que irão ser colocadas e uma clarificação de que se trata de uma avaliação das competências transversais adquiridas pelo aluno durante o seu percurso formativo (e não as competências técnicas). Essa comunicação será enviada por via eletrónica ou por carta.

Uma vez que o contacto aos empregadores depende do número de contactos concretizados com os ex-alunos, propõe-se, também, como ação de melhoria, o envio prévio de uma comunicação formal com o objetivo de os lembrar que a escola irá contactá-los e sensibilizá-los para a importância das suas respostas. A comunicação será enviada por via eletrónica ou por carta. Sempre que seja possível e de forma a facilitar os contactos, estes deverão ser realizados pelos seus ex-Diretores de Turma.

Pretende-se, assim, com estas ações de melhoria, aumentar o número de contactos com os ex-alunos e com os respetivos empregadores, bem como o seu grau de satisfação.

Relativamente ao indicador 6.b3), objetivo específico 1, comparando os valores obtidos para os dois períodos em análise (ciclo formativo 2015/2018 com o ciclo formativo 2016/2019), constatamos que houve uma diminuição da média do grau de satisfação dos empregadores de 5,91%. A meta previa um aumento de 0,25%, o que significa que não foi superada. Tendo em consideração o que já referido no indicador 6 a) – objetivo específico 2, às possíveis dificuldades sócio económicas dos empregadores e até de algum desânimo no geral, que os testemunhos dados nas suas entrevistas, possam ter sido influenciados por este estado de espírito. De acordo com o referido, não será proposta nenhuma ação de melhoria.

Por fim, no que concerne ao objetivo específico 2, comparando os valores obtidos para os dois períodos em análise (ciclo formativo 2015/2018 com o ciclo formativo 2016/2019), constatamos que houve uma diminuição da taxa de satisfação dos empregadores de 2,60%. A meta previa um aumento de 0,25%, o que significa que não foi superada. Tendo em consideração o que já referido no objetivo específico 1, não será proposta nenhuma ação de melhoria.

Alcobaça, 07 de maio de 2021

A coordenadora da equipa EQAVET/Autoavaliação,

Carla Monteiro

(Carla Rodrigues Monteiro)

Aprovado em reunião de Conselho Pedagógico a 27 de julho de 2021

A Presidente do Conselho Pedagógico,